



**INSTITUT ZA RATARSTVO I POVRTARSTVO
INSTITUTE OF FIELD AND VEGETABLE CROPS**

Novi Sad

web: www.nsseme.com • e-mail: institut@nsseme.com



ИНСТИТУТ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО

НОВИ САД, Максима Горког 30

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА:
АНТИВИРУСНИ ПРОГРАМСКИ ПАКЕТ „SOPHOS“ ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦИ
Enduser Protection Web and Mail**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН 65/2015

Август, 2015. године

Страна 1 од 36

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 13-53/2671-1 од 05.08.2015.г. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 13-53/2671-2 од 05.08.2015.г припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добара – Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци
ЈН бр. 65/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство

Адреса: *Нови Сад, Максима Горког 30*

Интернетстраница: www.nsseme.com/

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 65/2015 су услуге: **Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци**

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку.

5. Контакт

Лица за контакт: Александра Бабовић

Е-mailа адреса: aleksandra.vojnovic@nsseme.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 65/2015 су услуге: **Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци**

ОРН–48761000- антивирусни програмски пакет

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

III VRSTA, TEHNIЧKE KAPAKTEPИCTИKE, KBAЛИTEТ, KOЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Образац функционалних карактеристика

Обнова и одржавање лиценци корпоративног сигурносног софтвера **Sophos Enduser Protection Web and Mail**, за укупно **300** рачунара, на период од **1** године.

	Минималне захтеване функционалне карактеристике
	1
1	Подржани оперативни системи: Windows XP Professional 32/64 bit, Windows Vista 32/64 bit, Windows 7 32/64 bit, Windows 8 32/64 bit, Windows Server 2003 32/64 bit, Windows Server 2003 R2 32/64 bit, Windows Server 2008 / 2008 R2, Windows Server 2012 / 2012 R2, Linux RedHat
2	Решење мора да подржава заштиту Виртуалних Машина (VMware, Hyper-V, Citrix) како на самим ВМ тако и директно на Хипервизору без потребе инсталације клијента на свакој ВМ.
3	Централно управљање и администрирање решења из јединствене конзоле – управљање Windows и Linux рачунарима из јединствене конзоле. Централизована конзола треба да омогући увид у статус свих рачунара у мрежи и по потреби реинсталацију софтвера (нове верзије), дезинфекцију заражених рачунара као и оних код којих је на неки начин заустављено ажурирање
4	Решење мора да омогући да се послови администрације могу расподелити на више запослених са различитим административним правима (Role Based Administration)
5	Централизовано ажурирање антивирусних и осталих дефиниција
6	Централизовано управљање надоградњом софтвера
7	Централизовано управљање над клијетским firewall-ом из исте конзоле из које се управља и антивирусним решењем

8	Систем мора да омогући коришћење неограниченог броја конзола за централизовано управљање у мрежи
9	Могућност централизованог директног уклањања детектованих претњи, без посебног локалног покретања скенирања заштићеног рачунара. Уклањање претњи подразумева уклањање вируса, црва, тројанаца, adware и spyware софтвера, блокирање недозвољених апликација.
10	Коришћење криптије од најмање 2048 бита за комуникацију између конзоле за управљање решењем и клијента
11	Велику брзину скенирања и малу захтевност. Антивирус програм не сме да нарушава процес рада у смислу да перформансе радне станице или сервера не смеју бити битно деградиране.
12	Комуникација између серверске и клијентске компоненте софтвера мора се вршити криптованим путем.
13	Подешавање интервала update-а са минималним временом од 5 минута.
14	Омогућавање минимизације протока који користи антивирус програм при свом update-у као и подешавање приоритета при свом download-у.
15	Решење мора да поседује функционалност аутоматске синхронизације са Microsoft Active Directory сервисима, омогућавајући аутоматско додавање рачунара у контролну конзолу одмах по додавању рачунара у активни директоријум.
16	Решење мора да пружи поуздану заштиту радних станица и сервера од вируса, црва, тројанаца, adware и spyware софтвера, потенцијално нежељених апликација и промена registry базе.
17	Решење мора да пружи HIPS функционалност (Host Intrusion Prevention System) активно надгледајући процесе и проактивно спречавајући сумњиво понашање процеса.
18	Решење мора да пружи могућност дефинисања забране извршавања недозвољених апликација и блокирање дефинисаних апликација са заштићених рачунара.
19	Решење мора да садржи клијентски firewall.
20	Решење мора да омогући селективно допуштање или блокирање легитимних програма који утичу на пропусност мреже, доступност система и продуктивност корисника (Application control) уз помоћ предефинисаних категорија апликација (минимално 50 категорија)

21	Решење мора да омогући праћење преноса осетљивих података (лични подаци, матични бројеви, бројеви банкарских рачуна и картица и сл.) на екстерне уређаје и путем других апликација, користећи опсежну глобалну листу осетљивих дефиниција података, које испоручује и ажурира сам произвођач софтвера (Data Loss Prevention). Мора омогућити могућност самоучења корисника тако што ће га обавестити да је његов поступак у сукобу са политиком компаније и омогућити му да по потреби изврши сам ауторизацију поступка или га прекине на време.
----	---

22	Решење мора да омогући контролу коришћења преносних уређаја за снимање доделом одобрења појединим уређајима, додатном енкрипцијом уређаја или дозволом само читању; такође контролише модеме и бежичне мрежне протоколе (Device Control).
23	Решење мора да омогући In-the-cloud технологију пружања заштите од најновијих претњи без потребе за update и блокирање приступа злонамерним web сајтовима (Live Protection).
24	Решење мора да омогући full disc енкрипцију и појединачну енкрипцију датотека намењених слању мејлом или снимању на преносне меморије.
25	Решење мора да омогући централизовано управљања full disc енкрипције крајњих корисника из заједничке конзоле.
26	Решење за енкрипцију мора да омогући Power on Authentication (POA) и омогући single sign on у сарадњи са Windows-ом. POA мора да омогући логовање више корисника на једном рачунару.
27	Решење за енкрипцију у случајевима заборављања лозинке мора да омогући локални self-help корисника или Challenge- response помоћ кроз комуникацију са централом.
28	Решење мора да омогући УРЛ контролу Web саобраћаја без обзира на врсту бровсера који се користи (подршка за IE, Firefox, Safari, Chrome, и Opera)
29	Решење мора да омогући филтрацију Web саобраћаја са предефинисаним категоријама неодговарајућих садржаја и са могућношћу да се одобри, забрани или упозори приступ кориснику или групи корисника, и детаљне извештаје по корисницима

30	Решење мора да омогући Patch контролу крајњег корисника у мрежи за десетину најпознатијих софтверских произвођача.
31	Скенирање долазног, одлазног и интерног mail саобраћаја на вирусе, црве тројанце, adware i spyware софтвер
32	Antispam заштита која укључује УРЛ анализу и хеуристичку проверу.
33	Веб базирани спам карантин за крајњег корисника, који подржава интеграцију са ActiveDirectory.
34	Подршка и интеграција са Microsoft Exchange 2003/2007/2010/2013 сервером и емаил серверима на Linux и UNIX платформама.
35	Подршка за скенирање е-поште у реалном времену и скенирање датотека.
36	Антивирусна заштита за маил сервер на нивоу заштите базе маил-ова са скенирањем и дезинфекцијом постојећих маил-ова у бази.
37	Подршку за коришћење вишеструких black/white листи при AntiSpam заштити.
38	Могућност провере непожељних речи унутар .doc и .pdf attachmenta у пошти.
39	Могућност примене УРЛ категорија на линкове садржане у телу е-маила.
40	Антивирус провера на gateway-у, серверу и радним станицама.
41	Могућност постављања дистрибуиране архитектуре са редистрибутивним серверима за антивирус и antispyware решење.
42	Инкрементално освежавање вирус и spyware дефиниција
43	Решење мора да омогући коришћење постојећих Hardware-ских Email Appliance или уколико је у питању ново АВ решење, продавац мора да испоручи Hardware-ски Email Appliance за емаил заштиту 300 корисника, који пружају могућност SPX/PDF емаил енкрипције и напредну Data Loss Prevention контролу емаил саобраћаја.
44	Решење мора да омогући коришћење Виртуалних Email Appliance у максималном броју од 10 инсталација

45	Решење мора да омогући коришћење постојећих Hardware-ских Web Appliance или уколико је у питању ново АВ решење, продавац мора да испоручи Hardware-ски Web Appliance за Web заштиту 300 корисника, који пружају напредну контролу комплетног мрежног саобраћаја у преко 50 категорија.
46	Решење мора да омогући коришћење Виртуалних Web Appliance у максималном броју од 10 инсталација
47	Решење мора да омогући коришћење Mobile Control решења за 1400 корисника. Ово решење мора да подржава iPhones, iPads, Android, Blackberry и Windows Mobile преносне уређаје и Смарт телефоне. Решење мора да омогући АВ заштиту, контролу апликација, удаљено брисање уређаја, контролу приступа компанијској инфраструктури, интеграцију са компанијским АД и креирање компанијских маркета за инсталацију дозвољених апликација. Конзола за управљање треба да буде одвојена од централне АВ конзоле.
48	Решење мора да омогући и комплетну заштиту Microsoft SharePoint servera на нивоу посебне конзоле која управља АнтиВирусном заштитом и контролом садржаја.
49	Софтвер се испоручује у виду електронске лиценце
50	Имплементација решења се мора извршити без прекида у антивирусној заштити у року од 10 дана
51	Сва решења морају да буду од истог произвођача.
52	Решење мора да буде потпуно транспарентно за крајњег корисника са могућношћу дефинисања порука упозорења по жељи систем администратора.
53	Могућност креирања сумарних-извештаја из исте контролне конзоле којом се администрира антивирусно решење.
54	Лиценца понуђеног решења мора да буде независна од оперативног система који се штити. Мора се омогућити могућност промена у рачунарској мрежи корисника без потребе за накнадним додатним доплатама или промене лиценце

55	Лиценца мора да укључује и право коришћења антивирусног софтвера без функционалних ограничења и у истом броју за потребе кућног коришћења запослених у циљу повећања нивоа сигурности у компанији
56	Лиценца не сме да ограничи функционалност софтвера у случају прекорачења броја лиценци. Мора се омогућити пријава и лиценцирање нових рачунара у року од најмање 30 дана од дана додавања у мрежу. У периоду од додавања нових рачунара у мрежу до пријаве и до лиценцирања истих, не сме доћи до ограничавања функционалности нити било каквих других сметњи у раду система
57	Да понуђач обезбеђује техничку подршку у складу са тачком 6.2. Поглавља 6. – Техничка спецификација

Техничка подршка

Цена мора обухватити комплетну инсталацију решења од стране испоручиоца на свим радним станицама које су предмет ове набавке.

Цена мора обухватити 24*7 сертификовану техничку подршку од стране произвођача и испоручиоца софтвера путем телефона, е-маила и путем веб-а, током трајања лиценце.

Цена мора да обухвати обуку за администратора система, једанпут годишње и да траје минимално 1 дан.

Наручилац задржава право да повеће број рачунара за 10% од укупног броја рачунара а понуђач се обавезује да ће додатни рачунари бити обухваћени лиценцом без додатне надокнаде.

Датум

М.П.

Упознат и сагласан понуђач

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине(чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.	Понуђач мора да поседује ИСО стандард 9001
2.	Понуђач мора да поседује ИСО стандард 27001
3.	да располаже неопходним техничким капацитетом да има потврду, сертификат или други документ којим доказује да је понуђач овлашћени продавац произвођача SOPHOS.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу

Иводељак 3) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.	Услов: Понуђач мора да поседује ИСО стандард 9001 Доказ: Копија обрасца ИСО стандард 90001
2.	Услов: Понуђач мора да поседује ИСО стандард 27001 Доказ: Копија обрасца ИСО стандард 27001
3.	Услов: да располаже неопходним техничким капацитетом да има потврду, сертификат или други документ којим доказује да је понуђач овлашћени продавац произвођача SOPHOS. ДОКАЗ: Документ (потврда) произвођача или фотокопија којом се доказује да понуђач има статус овлашћеног продавца предметне лиценце за територију Републике Србије.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге: **Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци** број 65/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге: **Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци** број 65/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Институт за ратарство и повртарство, Нови Сад, Максима Горког 30** са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге: **Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци број 65/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.08.2015.g. до 10,00 часова**.

Отварање понуда је јавно и обавиће се истог дана (**14.08.2015.**) са почетком у 11,00 сати у просторијама Наручиоца на адреси: **Максима Горког 30, Нови Сад**.

Овлашћени представници понуђача да би могли активно да учествују дужни су да, пре почетка отварања понуда предају Комисији своја овлашћења.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде.
- Модел уговора-(Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора).

- Оверена и потписана Изјава о исуњености обавезних услова за учешће у овом поступку јавне набавке из чл.75.закона.
- Копија обрасца **ИСО стандард 90001**
- Копија обрасца **ИСО стандард 27001**
- Документ (потврда) произвођача или фотокопија којом се доказује да понуђач има статус овлашћеног продавца предметне лиценце за територију Републике Србије
- Изјава о независној понуди- потписати и печатом оверити.
- Копију обрасца ОП (оверен потпис) како би Наручилац са сигурношћу могао утврдити да је обрасце из понуде - конкурсне документације потписало овлашћено лице Понуђача. Уколико потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве за подизвођача - само уколико се понуда доставља **са подизвођачем** .
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду Изјава о независној понуди и Изјава о испуњавању услова из чл.75 и 76. Закона морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача и доставити копије ОП обрасца сваког члана и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Институт за ратарство и повртарство, Нови Сад, Максима Горког 30**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге: Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци број 65/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понудеза јавну набавку услуге: Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци број 65/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понудеза јавну набавку услуге: Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци број 65/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге: Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци број 65/2015- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Купац се обавезује да уговорену цену плати Продавцу у року од минимално 8, а максимално 60 дана од испостављања фактуре за извршену испоруку лиценци Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранцијане може бити краћа од 12 месеци од дана извршене услуге.

Понуђач мора да ма обезбеђен сервис у гарантном року.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке је минимално 1 и максимално 2 дана.

Период важења лиценце је годину дана.

Испорука лиценци се врши на следећи начин: електронски

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - свака ставка мора бити попуњена -откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Препоручује се да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора обухватити:

1. комплетну инсталацију решења од стране испоручиоца на свим радним станицама које су предмет ове набавке.
2. 24x7 сертификовану техничку подршку и обавезно пост-продајно сервисирање од стране произвођача и испоручиоца софтвера путем телефона, е-маила и путем веб-а, током трајања лиценце.
3. обуку за администратора система, једанпут годишње, која траје минимално по 1 дан.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Одабрани понуђач се обавезује да у тренутку потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, које ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10%. Рок важења меница мора бити 5 дана дужи од датог гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail javne.nabavke@nsseme.com* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставит и у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.65/2015** Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“ продужење лиценци» Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је дау **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања рачуна, а који не може бити краћи од 8 дана и дужи од 60 дана.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: stevan.loncar@ifvcns.ns.ac.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“Enduser Protection Web and Mail ЈН број 65/2015**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/ Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене

Редни број	Опис извршене услуге	Јед. мера	Количина	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом
1.	Продужење Sophos лиценце	Ком	1		

Укупно без ПДВ-а (критеријум за оцену)	
Рок важења понуде (не краће од 30 дана)	
Рок испоруке (не дуже од 2 дана)	
Гарантни рок	12 месеци
Рок плаћања не краће од 8 и не дуже од 60 дана	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРО НАБАВЦИ УСЛУГЕ:

Антивирусни програмски пакет „SOPHOS“Enduser Protection Web and Mail

Закључен између:

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство, с аседиштем у Новом Саду, улица Максима Горког број 30. ПИБ:101705343; М.Б: 08055092; Број рачуна: 340-29545-50 код банке: ERSTE, Тел.: 021/4898-100.факс: 021/4898-131кога заступа директор др Јегор Миладиновић (у даљем тексту:**КУПАЦ**)

и

.....
Са седиштем у.....улица,
ПИБ:.....М.Б:Број рачуна:.....Назив
банке:....., Телефон:.....Телефакс:
Кога заступа.....(у даљем тексту:**ПРОДАВАЦ**),

Основ уговора:

ЈН Број:65/2015

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр._____од.....

Члан 1.

Предмет овог уговора је продужење SOPHOS лиценци за укупно 300 рачунара (у даљем тексту: добра), у свему према понуди Продавца од_____ године и техничкој спецификацији и конкурсне документације, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1.овог уговора утврђена је у понуди Продавца из члана 1. уговора и износи _____ динара без ПДВ-а.

Цена обухвата:

1. комплетну инсталацију решења од стране Продавца на свим радним станицама које су предмет ове набавке.

2. 24x7 sertifikovanu tehnicku podršku i obavezno post-prodajno servisiranje od strane proizvođача и Продавца софтвера путем телефона, е-маила и путем веб-а, током трајања лиценце.
3. обуку за администратора система, једанпут годишње, која траје минимално по 1 дан.
4. и све остале трошкове које продавац буде имао приликом извршења уговора

Члан 3.

Купац се обавезује да уговорену цену плати Продавцу у року од ____ (минимално 8, а максимално 60) дана од испостављања фактуре за извршену испоруку лиценци на основу Записника из члана 5. уговора.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да Продавац добра из члана 1. уговора испоручи у року од ____ (минимално 1, а максимално 2) дана од дана закључења Уговора.

Испорука лиценци се врши електронским путем.

Наручилац задржава право да повеће број рачунара за 10% од укупног броја рачунара а понуђач се обавезује да ће додатни рачунари бити обухваћени лиценцом без додатне надокнаде.

Члан 5.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају, о чему се води Записник који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

Приликом примопредаје, Купац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Продавцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Купац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Продавца у року од осам дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Продавац знао или морао знати за недостатке, Купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Продавца о уоченом недостатку.

Члан 6.

Продавац предаје Наручиоцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____ и као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Потписом овог уговора Продавац услуга даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоноване бланко менице у случају да не изврши било коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет извршене услуге утврђене рокове као и да не отколина грешке које настану у току датог гарантог рока а такође је сагласан да Наручилац

у наведеним случајевима има право и на једнострани раскид уговора и наплату уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене цене.

Уколико током важења Уговора Наручилац искористи меницу, Извршилац је дужан да нову меницу и ново менично овлашћење, под условим из претходног става овог члана достави Наручиоцу у року од 8 дана од дана када га Наручилац позове да то учини. Уколико Извршилац то не учини, Наручилац има право да раскине овај Уговор, уз право на накнаду штете. Наручилац има обавезу да на писани захтев Продавца врати нереализоване менице и то у року од 5 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

Члан 7.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од 1 (једне) године.

Члан 8.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. Евентуалне спорове који не буду решени мирним путем решаваће надлежни суд у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака, од којих Купац задржава четири примерка а Продавац два примерка.

Уговорне стране изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Др Јегор Миладиновић

Напомена: Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља упонуди. У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број **ЈН 65/2015 антивирусни програмски пакет- продужење лиценци- SOPHOS Enduser Protection Web and Mail**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печато

ДУЖНИК-ПОНУЂАЧ:

Седиште:

Матични број: ПИБ:

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 15/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (“Службени гласник СРЈ” бр. 29/2002), а у циљу реализације обавеза насталих по основу учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН 65/2015 коју спроводи Институт за ратарство и повртарство“, као НАРУЧИЛАЦ, дана 2015.г. издајемо

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

1. Овлашћујемо Институт за ратарство и повртарство, ул Максима Горког 30 , као Повериоца, да за наплату доспелих потраживања на име **гаранције за отклањање грешака у гарантном року**, може извршити попуно бланко потписане соло менице број, до укупног износа од динара
2. (словима: динара),
односно, иницирати наплату исте (са клаузулом безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски) издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака, а у корист Повериоца, у складу са јавним позивом , конкурсном документацијом и уговором.
3. Овлашћујемо све пословне банке код којих имамо рачуне (динарске и девизне) – да на основу овог Овлашћења изврше наплату – плаћање на терет свих наших рачуна (рачуна Дужника), као и да налоге за наплату из тачке 1. овог Овлашћења, заведу у редослед чекања, у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава у моменту иницирања наплате, због поштовања прописа о приоритетима наплате са рачуна.
4. Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.
5. Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог Овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на сторнирање задужења по овом основу и права на стављање приговора по основу обавеза из позива и конкурсне документације.
6. У случају спора по овом Овлашћењу, надлежан је суд у Новом Саду.

ЗА ДУЖНИКА:
Овлашћено лице,

М.П.

ДУЖНИК-ПОНУЂАЧ:

Страна 35 од 36

Седиште:

Матични број: ПИБ:

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 15/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (“Службени гласник СРЈ” бр. 29/2002), а у циљу реализације обавеза насталих по основу учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН 65/2015 коју спроводи Институт за ратарство и повртарство“, као НАРУЧИЛАЦ, дана 2015.г. издајемо

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

Овлашћујемо Институт за ратарство и повртарство, ул Максима Горког 30 , као Повериоца, да за наплату доспелих потраживања на име гаранције **за добро извршење посла**, може извршити попуну бланко потписане соло менице број, до укупног износа од динара

(словима: динара),

односно, иницирати наплату исте (са клаузулом безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски) издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака, а у корист Повериоца, у складу са јавним позивом , конкурсном документацијом и уговором.

Овлашћујемо све пословне банке код којих имамо рачуне (динарске и девизне) – да на основу овог Овлашћења изврше наплату – плаћање на терет свих наших рачуна (рачуна Дужника), као и да налоге за наплату из тачке 1. овог Овлашћења, заведу у редослед чекања, у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава у моменту иницирања наплате, због поштовања прописа о приоритетима наплате са рачуна.

Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог Овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на сторнирање задужења по овом основу и права на стављање приговора по основу обавеза из позива и конкурсне документације.

У случају спора по овом Овлашћењу, надлежан је суд у Новом Саду.

ЗА ДУЖНИКА:

М.П.

Овлашћено лице,

.....