

INSTITUT ZA RATARSTVO I POVRTARSTVO
INSTITUTE OF FIELD AND VEGETABLE CROPS
Novi Sad



web: www.nsseme.com • e-mail: institut@nsseme.com

ИНСТИТУТ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО
НОВИ САД Максима Горког 30

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ : МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр.ЈН64/2015

август 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 13-53/2667-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 13-53/2667-2 од 04.08.2015. , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуге мобилне телефоније ЈН64/2015

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља |
|----------|--|
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Техничке спецификације |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| VI | Образац понуде |
| VII | Модел уговора |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде |
| IX | Образац изјаве о независној понуди |
| X | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона |
| XI | Образац изјаве о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет испоручених добара са Извештајем о мерењу сигнала мобилне телефоније на терену |
| | Менично овлашћење |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство

Адреса: *Максима Горког 30*

Интернет страница: www.nsseme.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке Законом о облигационим односима, Законом о електронским комуникацијама (Сл.гласник РС, бр 44/2010 и 60/2013 – одлука УС), и другим позитивни прописима који регулишу ову област.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН64/2015 су услуге **мобилне телефоније**

4. Процењена вредност јавне набавке

Вредност јавне набавке процењена је у складу са чланом 66. Закона о јавним набавкама и обухвата све трошкове које понуђач сноси око пружања наведене услуге.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавке.

7. Контакт (лице или служба)

Лончар Стеван и Милка Петровић

milka.petrovic@nsseme.com

8. Рокови

Подношење понуда је до :07.09.2015. године до 10,00, сати

Отварање понуда је 07.09.2015. године у 11,00 сати.

Место отварања понуда : Институт за ратарство и повртарство, Максима Горког 30, Нови Сад

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке JN64 су услуге мобилне телефоније за потребе Института за ратарство и повртарство

Ознака из општег речника набавке:

64212000 -Услуге мобилне телефоније

2. Партије

Јавна набавка није обликована у партије

III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ДРУГИ ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ ЗА УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Врста и ниво квалитета пружене услуге мобилне телефоније мора да буде извршена у складу са Законом о електронским комуникацијама (Сл.гласник РС, бр 44/2010 и 60/2013 – одлука УС).

- Овом набавком се обухвата набавка **260** бројева са правом проширења
- Изабрани понуђач је у обавези да омогући за наручиоца да интегрише у своју групу фиксне бројеве из кућне централе.
- Изабрани понуђач је у обавези да обезбеди количину од минимум 100 МБ бесплатног протока у пуној брзини по броју.
- Изабрани понуђач је у обавези да обезбеди количину од минимум 500 МБ бесплатног протока у пуној брзини за 50 бројева у групи корисника које ће корисник изабрати накнадно.
- Изабрани понуђач је у обавези да омогући за наручиоца да задржи постојеће бројеве из корисничке групе наручиоца. У случају промене оператера, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера
- Пренос бројева мора да се обави транспарентно без застоја у саобраћају
- Буџет за набавку телефонских апарата за време трајања уговорне обавезе у минималном износу од **1.000.000,00** динара са пдв-ом, рачунајући по званичним пуним ценама телефона изабраног понуђача, које ће наручилац платити по бенефицираној цени од 1 динар + пдв по комаду
- Бесплатни разговори у оквиру групе наручиоца
- Сви разговори тарифирају се у секундама, без заокруживања
- Интернет саобраћај се тарифира у килобајтима (КБ)
- Заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају
- Успостављање везе је бесплатно за позиве унутар групе наручиоца
- Бесплатни позиви сервисних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи)
- Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператера
- Максимална цена СМС поруке у националном саобраћају 2,00 динара без пдв-а
- Евентуалне услуге које нису наведене у овој спецификацији или у обрасцу понуде наплатиће се према стандардном ценовнику Понуђача јавно доступном и објављеном на сајту Понуђача.
- Могућност узимања додатних пакета односно измене постојећих у случају потребе наручиоца (по поступку у складу са ЗЈН)
- Понуђач се обавезује да Наручиоцу омогући покривеност сигналом на најмање 80% територије Републике Србије.
- Понуђач је дужан да обезбеди покривеност задовољавајућим нивоом сигнала на свим локацијама Наручиоца.

ВАЖНА НАПОМЕНА: Понуђач је обавезан да пре достављања понуде на доле наведеним локацијама Наручиоца изврши мерење сигнала мобилне мреже у циљу утврђивања могућности комуникације и минимума

квалитета сигнала. Понуђач је у обавези да најави долазак наручиоцу најмање један радни дана пре дана планираног обиласка локација на мејл адресу: stefan.hansman@nsseme.com

- Приликом обиласка локација потребно је сачинити Извештај о мерењу сигнала (прилог дат у конкурсној документацији) и приложити га уз понуду.
- Јачина сигнала мора бити довољна за нормално функционисање мобилних телефонских апарата.
- У случају подношења понуде без Извештаја о мерењу сигнала као и у случају непокривености сигналом целог објекта, понуде ће бити одбијене као неприхватљиве
- Наручилац задржава право да склопи уговор са првим следећим понуђачем, у случају да понуду са највећим бројем пондера поднесе понуђач за којег се установи да није у стању да обезбеди минимум квалитета сигнала који је довољан за нормално обављање комуникације.
- Списак локација:
 - Максима Горког 30, Нови Сад
 - Огледно поље Србобран, Пут Србобран-Врбас
 - Римски Шанчеви
 - Новосадски пут бб, Бачки Петровац

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Конкурсна документација садржи услове које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује њихова испуњеност.

Напомена: Понуђач у зависности да ли је регистрован као правно лице, предузетник односно наступа као физичко лице, доставља одговарајуће доказе за обавезене услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН за ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА

Образац 1.

| Р.Бр | Услови и докази о испуњености услова понуђача | Деловодни број документа | Датум издавања | Број страна у прилогу |
|------|---|--------------------------|----------------|-----------------------|
| 1. | <p>УСЛОВ: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);</p> <p>ДОКАЗ: ПРАВНА ЛИЦА и ПРЕДУЗЕТНИЦИ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> | | | |
| 2. | <p>УСЛОВ: Да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);</p> <p>ДОКАЗ: <u>ПРАВНА ЛИЦА:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у</p> | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда потребно је доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривично дело примања мита. 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне</p> | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|-----------|--|--|--|--|
| | <p>групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p> | | | |
| <p>3.</p> | <p>УСЛОВ: Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (<i>чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона</i>); - дан објаве позива је: ДОКАЗ: <u>Правна лица:</u> Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <u>Предузетници:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда <u>Физичка лица:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. <u>Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;</u></p> | | | |
| <p>4.</p> | <p>УСЛОВ: Да је измирио доспеле</p> | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | <p>порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p> <p>ДОКАЗ: 1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе 2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p> | | | |
| 5. | <p>УСЛОВ: Да има <u>важећу</u> дозволу за рад ДОКАЗ: <u>Правна лица и предузетници:</u> Да има <u>важећу</u> дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – ПОТВРДА о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга, коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације (РАТЕЛ), Београд, Вишњићева 8.– <u>доставити копију потврде</u></p> | | | |
| 6. | <p>УСЛОВ: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона). ДОКАЗ: <i>Потписан и оверен Образац изјаве (Образац</i></p> | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>изјаве, дат је у конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|

НАПОМЕНА: Обавезно попунити Образац 1.

НАПОМЕНА: Уколико је понуђач уписан у **регистар понуђача**, који води Агенција за привредне регистре (А.П.Р.), не морају да доставе доказе из члана 77. Став 1 тачка од 1 до 4.

Потписаном и печатираном Изјавом понуђач потврђује да је уписан у регистар понуђача.

ИЗЈАВА о упису у регистар понуђача

Понуђач изјављује да је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре Решењем бр, БПН _____ од _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

- 1.1 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

- 1.2 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад, са назнаком: „Понуда за јавну набавку мобилне телефоније ЈН64/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07.09.2015. до 10 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац 1.** Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН за
- **Образац понуде и структуре цене** (попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом)
- **Модел уговора** (попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом)
- **Образац изјаве о независној понуди** (потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом)
- **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона** (потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом)
- **Образац изјаве о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет извршења услуге** (попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен

печатом) са Извештајем о мерењу сигнала мобилне телефоније на терену.

- **Образац ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ** и други технички захтеви за услуге мобилне телефоније (потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом)

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована није обликована у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга– ЈН64/2015 мобилна телефонија, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга– ЈН64/2015 мобилна телефонија НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга– ЈН64/2015 мобилна телефонија - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга- ЈН64/2015 мобилна телефонија НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ.

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања .

Рок плаћања је до 20-ог у текућем месецу за претходни месец, а по пријему фактуре (рачуна) заједно са детаљним извештајем о саобраћају за пружену услугу мобилне телефоније коју испоставља добављач чиме се потврђују пружене услуге мобилне телефоније. Плаћање се врши уплатом на рачун пружаоца улсуге.

У овој набавци није дозвољено авансно плаћање.

Плаћање уговорене цене Прималц улслуге ће извршити даваоцу услуге у динарима.

9.3. Период пружања услуга мобилне телефоније

Период пружања услуге преко целе године од 00:00 h до 24:00 h односно за све време трајања уговора.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмилена, читко попуњена - свака ставка мора бити попуњена -откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Конкурсна документација JH64- Услуге мобилне телефоније

Препоручује се да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Јединичне цене без ПДВ-а у понуди потребно је исказати у динарима и то са свим пратећим и зависним трошковима.

Јединичне цене су фиксне и не могу се повећавати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Подаци о електронским комуникацијама могу се добити Републичкој агенцији за електронске комуникације.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да на дан потписивања уговора преда Наручиоцу једну бланко сопствену меницу са потврдом банке о извршеној регистрацији менице (оригинал или оверена фотокопија од стране пословне банке), оригинални или оверени депо картон и менично овлашћење, као финансијску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од процењене вредности набавке која износи 10.000.000,00 динара без пдв-а. Рок доспећа менице мора бити 15 дана дуже од рока предвиђеног за извршење уговора. Наручилац ће реализовати меницу за добро извршења посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Меница се налази код Наручиоца услуга онолико колико траје рок за испуњење обавеза

Даваоца услуга из овог уговора. Меница се не може вратити Даваоцу услуга пре истека рока за испуњење обавеза, осим уколико је Давалац услуга у целости испунио своје обезбеђене обавезе.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail milka.petrovic@nsseme.com* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.64/2015 мобилна телефонија.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за

подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA

У предметном поступку јавне набавке критеријум за оцењивање понуда је **економски најповољнија понуда** сходно чл. 85. став 1. тачка 1.

Елементи критеријума:

| Ре.бр | Елементи критеријума и начин израчунавања | Бодови |
|-------|---|-----------------------------|
| 1. | <p><u>Висина месечне претплате</u></p> <p>Најнижа понуђена цена месечне претплате =38 бодова</p> <p>Остали према формули: најнижа понуђена цена / понуђена цена x38</p> <p>НАПОМЕНА: Због формуле је прихватљива као најнижа понуђена цена 0,01 РСД</p> | максимално 38 бодова |
| 2. | <p><u>Цена минута према матичној мрежи оператера</u></p> <p>Најнижа понуђена цена =9 бодова</p> <p>Остали према формули: најнижа понуђена цена / понуђена цена x 9</p> <p>НАПОМЕНА: Због формуле је прихватљива као најнижа понуђена цена 0,01 РСД</p> | максимално 9 бодова |
| 3. | <p><u>Цена минута према другим мобилним мрежама у Србији</u></p> <p>Најнижа понуђена цена =9 бодова</p> <p>Остали према формули: најнижа понуђена цена / понуђена цена x 9</p> <p>НАПОМЕНА: Због формуле је прихватљива као најнижа понуђена цена 0,01 РСД</p> | максимално 9 бодова |
| 4. | <p><u>Цена успоставе позива ван групе наручиоца</u></p> <p>Најнижа понуђена цена =9 бодова</p> <p>Остали према формули: најнижа понуђена цена / понуђена цена x 9</p> <p>НАПОМЕНА: Због формуле је прихватљива као најнижа понуђена цена 0,01 РСД</p> | максимално 9 бодова |

| | | |
|----|---|---------------------|
| 5. | <p><u>Цена минута према фиксној мрежи Телеком Србија оператера</u></p> <p>Најнижа понуђена цена =9 бодова Остали према формули: најнижа понуђена цена / понуђена цена x 9</p> <p>НАПОМЕНА: Због формуле је прихватљива као најнижа понуђена цена 0,01 РСД</p> | Максимално 9 бодова |
| 6. | <p><u>Цена разговора према интегрисаним фиксним бројевима</u></p> <p>Најнижа понуђена цена =5 бодова Остали према формули: најнижа понуђена цена / понуђена цена x 5</p> <p>НАПОМЕНА: Због формуле је прихватљива као најнижа понуђена цена 0,01 РСД</p> | Максимално 5 бодова |
| 7. | <p><u>Цена СМС порука у домаћем саобраћају</u></p> <p>Најнижа понуђена цена =9 бодова Остали према формули: најнижа понуђена цена / понуђена цена x 9</p> <p>НАПОМЕНА: Због формуле је прихватљива као најнижа понуђена цена 0,01 РСД</p> | Максимално 9 бодова |
| 8. | <p><u>Цена преноса података по кб</u></p> <p>Најнижа понуђена цена =9 бодова Остали према формули: најнижа понуђена цена / понуђена цена x 9</p> <p>НАПОМЕНА: Због формуле је прихватљива као најнижа понуђена цена 0,01 РСД</p> | Максимално 9 бодова |
| 9. | <p><u>Заступљеност на тржишту</u></p> <p>Највећа заступљеност у процентима 3 пондера, друга по висини 2 пондера и трећа 1 пондер. (Доступно у документу РАТЕЛ-а „Преглед тржишта телекомуникација и поштанских услуга у Републици Србији у 2014 години“)</p> | Максимално 3 бода |

НАПОМЕНА: Наручилац ће заокруживати бодове на трећој децимали.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број бодова, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је понудио нижу цену минута према фиксној мрежи Телекома. Ако и тада више понуда буду идентичне, биће изабрана понуда понуђача који је понудио нижу цену СМС ПОРУКЕ.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail milka.petrovic@nsseme.com или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57,

шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку
 услуга мобилне телефоније, ЈН 64/15.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

| | | | | |
|----|---|----------------|-----|----------------|
| 1. | Висина месечне претплате | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
| | | | | |
| 2 | Цена минута према матичној мрежи оператера | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
| | | | | |
| 3 | Цена минута према другим мобилним мрежама у Србији | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
| | | | | |
| 4 | Цена успоставепозива ван групе наручиоца | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
| | | | | |
| 5 | Цена минута према фисној мрежи Телеком Србија оператера | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
| | | | | |
| 6 | Цена разговора према интегрисаним фиксним бројевима | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
| | | | | |
| 7 | Цена СМС порука у домаћем саобраћају | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
| | | | | |
| 8 | Цена преноса података по кб | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
| | | | | |
| 9 | Заступљеност на тржишту | _____ % | | |
| | | | | |

Датум

Потпис понуђача

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОПЕРАТЕРА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Закључен између:

Наручиоца: Институт за ратарство и повртарство, са седиштем у Новом Саду, улица Максима Горког број 30. ПИБ: 101705343; Матични број: 08055092; Број рачуна: 340-29545-50 Назив банке: ERSTE, Телефон: 021/4898-100. Телефакс: 021/4898-131; кога заступа директор Др Јегор Миладиновић, (у даљем тексту: **(КОРИСНИК УСЛУГА)**)
 и

..... са седиштем у
,улица....., ПИБ:..... Матични
 број: Број рачуна: Назив банке
, Телефон..... Телефакс:..... кога заступа
 (у даљем тексту: **ДАВАЛАЦ УСЛУГА**),

2. АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

..... из,
 ул. М.Б. пиб:
 који заједнички наступа са из
 ул. бр. матични
 број ПИБ:, кога заступа

који заједнички наступа са из
 ул. бр. матични број
 пиб:, кога заступа

На основу закљученог Споразума од године,
 ради учешћа у отвореном поступку Јавне набавке услуге мобилне телефоније **ЈН-64/2015** Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма из,
 ул., бр.; и буде носилац и гарант извршења посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде из, ул. бр. који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. је саставни део овог уговора.

3. АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу ПИБ:,
 М.Б., а која чини% од укупно уговорене вредности .



Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____,
М.Б. _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

Основ уговора:

ЈН број:64/2014

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга оператера мобилне телефоније. Корисник услуга и Давалац услуга су се споразумели да Давалац услуге за рачун Корисника услуга врши услуге мобилне телефоније у свему према условима и захтевима из конкурсне документације Корисника услуга бр. ЈН64/2015, и на основу понуде Даваоца услуга, која чини саставни део уговора.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно уговарају јединичну цену за све сервисне услуге из предмета набавке према понуди _____ која је саставни део уговора.

Рок плаћања је до 20-ог у текућем месецу за претходни месец, а по пријему фактуре (рачуна) заједно са детаљним извештајем о саобраћају за пружену услугу мобилне телефоније коју испоставља давалац услуге чиме се потврђују пружене услуге мобилне телефоније. Плаћање се врши уплатом на рачун пружаоца улсуге.

Члан 3.

Давалац услуга се обавезује да цене услуга које је одредио у својој понуди, као понуђач, неће мењати током трајања овог уговора.

Члан 4.

Овај уговор се закључује на период од две године односно до утрошка финансијских средстава предвиђених Финансијским планом Института за набавку услуге мобилне телефоније која износе 10.000.000,00 РСД.

Члан 5.

Давалац услуга се, нарочито, обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама Закона о електронским комуникацијама ("Сл. гласник РС", број 44/10 и 60/13 - Одлука Уставног суда).

Члан 6.

Наручилац услуга може поднети приговор на износ фактуре или квалитет услуге у року од 30 дана од дана доспећа фактуре уколико се ради о приговору

Конкурсна документација ЈН64- Услуге мобилне телефоније

на износ рачуна, односно у року од 30 дана од дана пружања услуге уколико се ради о приговору на квалитет услуге. Давалац услуге је дужан да у року од 15 дана од дана пријема приговора достави Наручиоцу услуга образложени писани одговор, којим се изјашњава о приговору. Приговор се може поднети у писаној форми електронским путем или путем поште. Приговор подноси овлашћено лице Наручиоца услуга, које је на основу овлашћења у својству овлашћеног сервисер рачунара – оператер.

Давалац услуга се обавезује да ће на позив Наручиоца услуга одмах, или у најкраћем могућем року отклонити уочене недостатке у извршеној услузи. У противном Наручилац задржава право да раскине уговор. Уколико Наручилац услуга није задовољан начином на који је приговор решен, Наручилац услуга поред осталих права које има у складу са законом, може да се у року од 15 дана по пријему одговора Даваоца услуга односно од истека рока за достављање одговора, обрати Републичкој агенцији за електронске комуникације у смислу Закона о електронским комуникацијама.

Члан 7.

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 3 дана од дана сазнања те информације.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, саобраћајне несреће, одлуке органа власти донете у случају ванредног или ратног стања и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

Члан 8.

Наступање околности из претходног члана продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Члан 9.

Давалац услуге предаје Примаоцу услуге, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____, са потврдом банке о извршеној регистрацији менице, копијом депо картона и меничним овлашћењем, на износ од 10% од процењене вредности набавке која износи 10.000.000,00 динара без пдв-а.

Рок доспећа менице мора бити 15 дана дуже од рока предвиђеног за извршење уговора. Наручилац ће реализовати меницу за добро извршења посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Даваоца услуга из овог уговора. Меница се не може вратити Даваоцу услуга пре истека рока за испуњење обавеза, осим уколико је Давалац услуга у целости испунио своје обезбеђене обавезе.

Потписом овог уговора Продавац даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко меницу у случају да не изврши било коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручене робе, као и утврђене рокове а такође је сагласан да Наручилац у наведеним случајевима има право и на једнострани раскид уговора и наплату уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене цене.

Члан 10.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона облигационим односима, Закон о јавним набавкама и други прописи који регулишу ову област. Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли настати из овог уговора или поводом овог уговора, странке ће покушати да реше споразумно. Уколико странке не постигну споразумно решење, за решење спора странке уговарају надлежност суда у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерка од којих Прималац услуге задржава 4 (четири) а давалац услуге 2 (два) примерка.

Прималац услуге

Давалац услуге

М.П

М.П

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
 припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ЈН64- мобилна телефонија, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

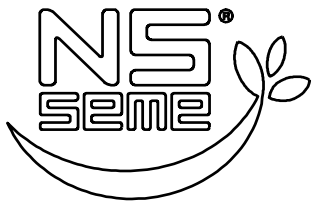
Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга број ЈН64/2015- мобилна телефонија - поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ
ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА И КВАЛИТЕТ
ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА**

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 4. Закона о јавним набавкама, изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће одговорни за извршење уговора и квалитет извршених услуга, а које су предмет јавне набавке бр. **ЈН 64/15- услуге мобилне телефоније**, бити:

1. _____ одговоран за извршење уговора и
2. _____ одговоран за контролу квалитета извршења услуге.

Место: _____

Датум: _____

Потпис понуђача

М.П.

ИЗВЕШТАЈ

о мерењима на локацијама ИНСТИТУТА ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО

Дана _____ године техничка екипа понуђача _____, уз присуство запосленог у ИНСТИТУТА ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО је обишла дефинисане локације од стране Наручиоца и извршила мерења сигнала мобилне телефоније на терену.

| место | 2g | 3g | data | напомена |
|---|----|----|------|----------|
| МАКСИМА ГОРКОГ 30, НОВИ САД | | | | |
| РИМСКИ ШАНЧЕВИ ББ, НОВИ САД | | | | |
| ШВАРЦОВ САЛАШ ББ, ВРБАС | | | | |
| НОВОСАДСКИ ПУТ ББ, БАЧКИ ПЕТРОВАЦ | | | | |

Обилазак локација испред Понуђача _____ су извршили:

1. _____
2. _____
3. _____

Овлашћено лице
 Института за ратарство и повртарство



ДАВАЛАЦ УСЛУГ Е-ПОНУ БАЧ:

Седиште:

Матични број: ПИБ:

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 15/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (“Службени гласник СРЈ” бр. 29/2002), а у циљу реализације обавеза насталих по основу учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН64/2015 коју спроводи Институт за ратарство и повртарство“, као НАРУЧИЛАЦ, дана 2015.г. издајемо

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

1. Овлашћујемо Институт за ратарство и повртарство, ул Максима Горког 30, као Повериоца, да за наплату доспелих потраживања **на име гаранције за добро извршење посла**, може извршити попуну бланко потписане соло менице број, до укупног износа од динара

2. (словима: динара),

односно, иницирати наплату исте (са клаузулом безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски) издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака, а у корист Повериоца, у складу са јавним позивом, конкурсном документацијом и уговором.

3. Овлашћујемо све пословне банке код којих имамо рачуне (динарске и девизне) – да на основу овог Овлашћења изврше наплату – плаћање на терет свих наших рачуна (рачуна Дужника), као и да налоге за наплату из тачке 1. овог Овлашћења, заведу у редослед чекања, у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава у моменту иницирања наплате, због поштовања прописа о приоритетима наплате са рачуна.

4. Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.

5. Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог Овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на сторнирање задужења по овом основу и права на стављање приговора по основу обавеза из позива и конкурсне документације.

6. У случају спора по овом Овлашћењу, надлежан је суд у Новом Саду

ЗА ДУЖНИКА:
Овлашћено лице,

М.П.