

ИНСТИТУТ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО

Максима Горког 30 Нови Сад

**ЈАВНА НАБАВКА–Услуга: Сервисирања, пуштања у рад и израде
потребне документације за опрему погона за лековито биље**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 86/2015

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 86/2015 13-53/3192-1 од 29.09.2015.г и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН 81/2015 13-53/3192-2 од 29.09.2015.г., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**За јавну набавку мале вредности – Услуга: Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље
 ЈН бр. 86/2015**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив
I	Општи подаци ојавној набавци
II	Подаци предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђач има како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Потврда референце

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство

Адреса: *Максима Горког 30, Нови Сад*

Интернет страница: www.nsseme.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 86/2015 су услуге сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Стеван Лончар

E-mail адреса: stevan.loncar@ifvcns.ns.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 86/2015 су услуге сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље
ОРН: 50000000 – Одржавање и поправке

2.Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

III VRSTA, TEHNIЧKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И ЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Локација: Институт за ратарство и повртарство Нови Сад, Одељење за алтернативне културе, Бачки Петровац, Новосадски пут бб.

Ова услуга обухвата следеће кораке:

- 1. Радови на пумпи „ЈАСТРЕБАЦ“ за котло„VAPOREX-300“ што обухвата:**
 - Демонтажу пумпе
 - Генерални ремонт пумпе
 - Пуштање у рад
- 2. Радови на цевоводу, што подразумева:**
 - Разврставање парног цевовода
 - Преглед и испитивање парног цевовода од котла до посуде, са свим потребним предрадњама
 - Израда документације о извршеном прегледу у 2 (два) примерка
- 3. Радови на котлу, који би обухватили:**
 - Функционално испитивање горионика, сигурносне арматуре, сагоревања
 - Пуштање у рад котла, контрола параметара
 - Израда Извештаја о извршеном испитивању у 2 (два) примерка

НАПОМЕНА: Понудом обухватити све зависне трошкове (изласци на терен , трошкови транспорта и сл.). Такође, понуђач је у обавези да обезбеди и користи одговарајућу личну заштитну опрему приликом извођења радова.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.И 76.ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗАУЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) и то:
- Услов: За обављање послова разврставања,** понуђач мора бити именовано тело за разврставање опреме под притиском, током века употребе („Сл. гласник РС бр“. 87/11 и 75/13), са важећим решењем Министарства из области енергетике.
- Услов: За обављање послова прегледа и испитивања** опреме под притиском током века експлатације, понуђач мора бити именовано тело за преглед и испитивање опреме под притиском, током века употребе („Сл. гласник РС бр“. 87/11 и 75/13), са важећим решењем Министарства из области енергетике.
- Услов: За преглед подешавање и баждарења вентила сигурности:** Понуђач мора поседовати важећу акредитацију издату од Акредитационог тела Србије.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да испуњава пословни капацитет:

1) Услов: Искуство на изради пројектно техничке документације опреме под притиском.

Да испуњава кадровски капацитет:

1) Услов: Кадровски капацитет: Понуђач треба да има у радном односу најмање 2 инжењера са лиценцом 30 и 430

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. Став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност услова из члана 77. Став 1. Тачка 5. Закона (Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке) понуђач доказује достављањем копија :

1) Услов: За обављање послова разврставања, понуђач мора бити именовано тело за разврставање опреме под притиском, током века употребе („Сл. гласник РС бр. 87/11 и 75/13”), са важећим решењем Министарства из области енергетике.

1) Доказ: Копија важећег решења Министарства из области енергетике

2) Услов: За обављање послова прегледа и испитивања опреме под притиском током века експлатације, понуђач мора бити именовано тело за преглед и испитивање опреме под притиском, током века употребе („Сл. гласник

РС бр“. 87/11 и 75/13), са важећим решењем Министарства из области енергетике.

2) Доказ: Копија важећег решења Министарства из области енергетике

3) Услов: За преглед подешавање и баждарења вентила сигурности: Понуђач мора поседовати важећу акредитацију издату од Акредитационог тела Србије.

3) Доказ: Копија важеће акредитације издате од стране Акредитационог тела Србије (АТС).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл.77. став 4 .Закона, понуђач доказује достављањем :

1) Услов: Искуство на изради пројектно техничке документације опреме под притиском.

1) Доказ: Потписана и оверена референт листа (образци дати у конкурсној документацији)

Да испуњава кадровски капацитет:

2) Услов: Кадровски капацитет: Понуђач треба да има у радном односу најмање 2 инжењера са лиценцом 30 и 430

2) ДОКАЗ: ППП-ПД образац за претходни месец од дана објављивања позива за подношење понуда, копија лиценци за оба (2) запослена са ППП-ПД образца и копија дипломе запослених са ППП-ПД образца.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Понуђач је дужан да достави Доказ о испуњености услов из члана 75. Став 1 тачка 5 овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.
ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга **сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље** број ЈН 86/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Место _____

Датум _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуга **сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље** број ЈН 86/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране Државе када има седиште на њеној територији)*.
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Место _____

Датум _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, Нови Сад

Са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге– услуга сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље ЈН бр 86/2015 НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.10.2015 до 10 часова. Поступак отварања ће се обавити 12.10.2015. у 11 сати.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

1. Попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде.
2. Попуњен, потписан и печатом оверен образац Спецификација са описом, количином и структуром цене – који чини саставни део уговора а који се налази у поглављу III конкурсне документације као и попуњене, потписане и печатом оверене табеле са осталим услугама и исказаним ценама.
3. Модел уговора- (Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора).
4. Оверена и потписана Изјава о исуњености услова за учешће у овом поступку јавне набавке из чл.75.закона.
- 5.Изјава о независној понуди- потписати и печатом оверити.
6. Копију обрасца ОП (оверен потпис) како би Наручилац са сигурношћу могао утврдити да је обрасце из понуде - конкурсне документације потписало овлашћено лице Понуђача. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

7. Попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве за подизвођача - само уколико се понуда доставља са подизвођачем .

8. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду Изјава о независној понуди и Изјава о испуњавању услова из чл.75 Закона морају бити потписане и оверене печатом одс тране сваког понуђача из групе понуђача и доставити копије ОП обрасца сваког члана и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

9. Копија важећих дозвола (решења) надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (77. Сатв 1. Тачка 5. Закона)

10. Референт листа и потврда

11. ППП-ПД образац за претходни месец од дана објављивања позива за подношење понуда,

12. копија лиценци за оба (2) запослена са ППП-ПД образца и

13. копија дипломе запослених са ППП-ПД образца.

3.ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована у партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу :Институт за ратарство и повртарство са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – ЈН бр 86/2015- Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге - ЈН бр 86/2015- Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – ЈН бр 86/2015- Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге–ЈН бр 86/2015- Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесникау заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења

своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ УЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

81.ст. 4.тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- податке о члану у групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари ускладу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћања је у року од 60 дана од дана пријема фактуре издате од стране одабраног понуђача и пропратног документа којим је потврђена извршење услуга. Уколико одговорно лице не потпише фактуру сматра ће се да фактура није пуноважна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуђач је обавезан да на фактури наведе број из уговора.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок на извршене услуге је минимум 12 месеци.

У случају да у гарантном року дође до замене резервног дела, нови гарантни рок почиње да тече од момента замене.

У понуђеном гарантном року понуђач је дужан да о свом трошку изврши замену истог.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге и места извршења услуге

Рок за извршење услуге у је максимум 5 дана.

Место извршења: Институт за ратарство и повртарство Нови Сад, Одељење за алтернативне културе, Бачки Петровац, Новосадски пут бб.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена извршења услуге мора бити исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Путни трошкови сервисера падају на терет понуђача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама. Процењена вредност набавке обухвата све трошкове које ће понуђач имати приликом извршења услуге **сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље.**

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. ,А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА

ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Порескоју праву, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА И СПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену **меницу за добро извршење посла**, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену **меницу за отклањање грешака у гарантном року**, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока гаранције. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета набавке-уговора у гарантном року.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧ ИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Максима Горког 30, 21000 Нови Сад, електронске поште на е-mail stevan.loncar@ifvcns.ns.ac.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовременоће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 86/2015- Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац није предвидео обавезу додатног обезбеђења.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРАЗАСВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао краћи рок извршења услуге а у случају да две или више понуда имају исту дату цену и исти рок извршења услуга наручилац ће одабрати понуду оног понуђача који је дао дужи гарантни рок на извршене услуге.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на stevan.loncar@ifvcns.ns.ac.rs или препорученом пошиљком.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3.

овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана у поступку јавне набавке мале вредности. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.* Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.* Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛь.*

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности, број рачуна: 840-30678845-06; корисник: буџет Републике Србије;

22. РОКУ КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку бр ЈН86/2015 - Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача(ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача(e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) САПОДИЗВОЂАЧЕМ
В)КАОЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничк е понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИОПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особезаконтакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подацио подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да сенаведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ и СТРУКТУРА ЦЕНЕ ЈН 86/2015

Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље

Редн и број	ВРСТА И ОПИС УСЛУГЕ	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Радови на пумпи „ЈАСТРЕБАЦ“ за котао „VAPOREX-300“ што обухвата: -Демонтажу пумпе -Генерални ремонт пумпе -Пуштање у рад	
2.	Радови на цевоводу, што подразумева: - Разврставање парног цевовода - Преглед и испитивање парног цевовода од котла до посуде, са свим потребним предрадњама - Израда документације о извршеном прегледу у 2 (два) примерка	
3.	Радови на котлу, који би обухватили: -Функционално испитивање горионика, сигурносне арматуре, сагоревања -Пуштање у рад котла, контрола параметара -Израда Извештаја о извршеном испитивању у 2 (два) примерка	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а		
ИЗНОС ПДВ-А		
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом		

Датум

Понуђач

М. П.

Укупна цена без ПДВ-а	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок извршења услуге (не дуже од 5 дана)	
Гарантни рок на извршене услуге у месецима (не краће од 12 месеци)	

Датум

М. П.

Понуђач

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона
за лековито биље

Датум:

Број:

Закључен између:

Наручиоца: Институт за ратарство и повртарство, са седиштем у Новом Саду, улица:
Максима Горког 30, ПИБ: 101705343 Матични број: 08055092; Број рачуна: 340-29545-50
Назив банке: Erste bank, Телефон: 021/48-98-100 Телефакс: 021/48-98-131; Кога заступа: Др.
Јегор Миладиновић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

..... са седиштем у
улица, ПИБ: Матични број:
Број рачуна: Назив банке: Телефон/ факс :
..... Кога заступа (у даљем тексту : **Давалац
услуге**),

Основ уговора: ЈН Број: 55/2014

Број идатум одлуке о додели уговора:

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље, у складу са условима из Конкурсне документације и Понуде.

Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље из члана 1. овог уговора обухвата пружање услуга а све у складу и на начин са прихваћеном техничком спецификацијом из конкурсне документације која је саставни део уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност је _____ РСД , без ПДВ-а односно _____ РСД са ПДВ-ом.

Цена извршења услуге мора бити исказана у динарима са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима. Путни торшкови сервисера падају на терет Даваоца услуге. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Члан 3.

Плаћање се врши на основу рачуна. Уз рачун мора да буде достављен записник о извршеној услузи оверен од стране овлашћеног лица наручиоца или други одговарајући документ којим се доказује да је услуга на адекватан начин и у одговарајућем обиму извршена. Уплата се врши на текући рачун даваоца услуге бр. _____ који се води код _____ банке.

Наручилац ће плаћања извршити у року до 60 дана од службеног пријема рачуна.

Давалац услуге се обавезује да на рачун унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца.

Члан 4.

Место извршења услуге је Институт за ратарство и повртарство, Одељење за алтеративне културе, Бачки Петровац, Новосадски пут бб.

Рок извршења услуге је _____ дана од дана пријема захтева од стране Наручиоца.

Члан 5.

Давалац услуге даје **гаранцију** за извршени услугу _____ месеци.

Гаранција за извршени рад и уграђене резервне делове и материјал почиње да тече од дана уградње.

Члан 6.

Давалац услуге се обавезује да:

- услуге из члана 1. овог уговора изврши у свему под условима из Конкурсне документације и Понуде.
- услугу обави стручно, квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке;
- Угради оригиналне (нове) резервне делове

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- именује овлашћеног представника за координацију приликом реализације овог уговора и обавести даваоца услуге о томе. Овлашћени представник наручиоца је запослени на пословима пословођа у ратарству и повртарству Здено Леварски односно запослени којег он овласти. Овлашћени представник наручиоца писменим требају извршење услуге, оверава радне налоге, по потреби надзире извршење радова, контролише међусобно уговорену документацију и врши друге послове важне за реализацију уговора;
 - уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, одбије да потише записник о извршењу услуга и захтева поновно извршење услуга;
 - у случају накнадно видљивих недостатака у гарантном периоду, обавести даваоца услуге и захтева поновно извршење услуга и то најкасније наредног дана од дана пријема рекламације.
- Наручилац има право накнаде штете у случају да је иста настала као последица уградње неквалитетних резервних делова или неквалитетно извршених услуга.

Члан 8.

Давалац услуге предаје наручиоцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Давалац услуге предаје наручиоцу, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Давалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену **меницу за добро извршење посла**, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним

износом од 10% од уговорне вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју купац наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Давалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену **меницу за отклањање грешака у гарантном року**, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока гаранције. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју купац наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета набавке-уговора у гарантном року.

Наручилац има обавезу да на писани захтев даваоца услуге врати нереализоване менице и то у року од 3 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

Члан 9.

Наручилац има право да једнострано откаже овај уговор ако давалац услуге не извршава обавезе у складу са понудом и на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити даваоца услуге.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и закључује се до испуњења обавеза из уговора.

За све, што уговорне стране нису регулисале овим Уговором, примењиваће се непосредно одредбе Закона о облигационим односима.

У случају евентуалног спора, уговорне стране ће исти решавати споразумно, а ако у томе не успеју, спор се решава у поступку пред стварно надлежним судом у Новом Саду.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 4 (четири) примерка задржава наручиоц а 2 (два) даваоц услуге.

За наручиоца

Др Јегор Миладиновић

За даваоца услуге

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У _____ складу са чланом 88. став1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА УРСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место _____
 Датум _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље, бр. ЈН 86/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место _____

Датум _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ УСЛУГА

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Навести минимум 3 комитената-референтна купца за које понуђач израдио пројектно техничку документацију за опрему под притиском.

Такође навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца.

Р.Б.	РЕФЕРЕНТНИ КУПАЦ	Контакт особа и број телефона
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Свака референтна набавка мора бити документована потврдом референце која је потисана и оверена од стране референтног купца. Понуђач мора да овери образац и уколико нема референцу.

Уколико понуђач има више референци може копирати образац у потребном броју примерака

Место и датум

м.п.

Понуђач

X ПОТВРДА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив референтног купца:	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Телефон:	

На основу члана 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац/корисник услуге издаје:

ПОТВРДУ

Да је давалац услуге/понуђач _____

(назив и седиште давалац услуге/понуђача)

референтном - купцу вршио услуге тј **израдио пројектно техничку документацију за опрему под притиском.**

Потврда се издаје на захтев даваоца услуге-понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности сервисирања, пуштања у рад и израде потребне документације за опрему погона за лековито биље, ЈН бр.86/2015, код Института за ратарство и повртарство из Новог Сада и у друге сврхе се не може користити. Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место: _____

Датум: ____ . ____ . 2015

М.П

Потпис овлашћеног лица

Референтног купца

Напомена: Навадени образац копирати у потребан број примерака.