ИНСТИТУТ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО

Максима Горког 30 Нови Сад

ЈАВНА НАБАВКА

РЕКОНСТРУКЦИЈА КЛИЈАЛИШТА PUT 2000

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр.02/2016

јануар 2016

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 02/2016 13-53/144-1 од 26.01.2016.г и Решења о образовању комисије за јавну набавку 13-53/144-2 од 26.01.2016.г., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности ЈН бр. 02/2016

Реконструкција коморе за наклијавање

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	
	Општи подаци о јавној набавци	
	Подаци о предмету јавне набавке	
	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	
	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	
	Упутство понуђачима како да сачине понуду	
	Образац понуде	
	Модел уговора	
	Образац трошкова припреме понуде	
	Образац изјаве о независној понуди	
	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст 2. Закона	
	Образац потврде о обиласку	
	Обрасци меничног овлашћења	

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.Подаци о наручиоцу
Наручилац:Институт за ратарство и повратсрство
Адреса: Максима Горког 30, Нови Сад
Интернет страница: www.nsseme.com

2.Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и у складу са прописима који регулишу ову област.

3.Предмет јавне набавке
Предмет јавне набавке број ЈН 0 2 /2016 су услуге одржавања и поправке постројења односно **реконструкција клијалишта PUT 2000**.

4.Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка
Није у питању резервисана јавна набавка.

5.Контакт (лице или служба)
Лице (или служба) за контакт: Александра Бабовић
E-mail адреса aleksandra.vojnovic@nsseme.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 02/2016 су услуге одржавања и поправке постројења односно реконструкција клијалишта PUT 2000.

ОРН: 50412000 Услуге поправке и одржавања апарата за испитивање.

2.Партије

Предметна набавка није обликована у партије.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КОМОРЕ СА ОСНОВНИМ ЗАХТЕВИМА

Основни технолошки захтеви које реконструисана комора мора да испуњава су:
Основни технолошки захтеви су следећи : тачност клијалишта до +/- 1Цº
Температура коморе подешљива од 10 ºЦ до 35 ºЦ
Аутоматско покретање хаваријског режима рада клијлишта у случају квара
Континуално кретање ваздуха унутар клијалишта

Командна ормарица са аутоматским режимима рада који су следећи
1. Одржавање константне температуре у режиму осветљености
2. Одржавање константне температуре у режиму без светла
3. Режим наизменичне промене температуре у прописаним граничним вредностима и временским
интервалима уз режим осветљености
4. Режим наизменичне промене температуре у прописаним граничним вредностима и временским
интервалима уз режим без светла
5.Режим наизменичне промене температуре у прописаним граничним вредностима и временским
интервалима уз режим осветљености и режим без светла

Команда аутоматика са заштитним термостатима прениске и превисоке температуре као и заштиним термостатом прегревања грејача

Осветљеност коморе са најмање 750 луха и највише до 2000 луха – хладно бело ЛЕД светло
Осветљење коморе УВ лампом 365Нм – 2 ком
Расвета у комори без утицаја на тражену температуру унутар коморе.

Ред.бр	ОПИС УСЛУГА КОЈЕ ТРЕБА ИЗВРШИТИ СА ОПИСОМ ОПРЕМЕ КОЈА СЕ УГРАЂУЈЕ
1.	Rashladni kompresor Danfoss Fr 8.5 sa pripadajućim freonskim kondenzatorom i ventilatorom, lamelastim isparivačem, isparivačkim ventilatorom i isparivačkom kutijom. Orebreni stapni grejači 500W – 2 kom.
2.	Elektro komandna ormarica sa kompletnom automatikom, termostatima i mikrokontrolerskom elektronikom za kontrolu rada klijališta kao i za automatsku kontrolu rasvete i režime rada
3.	Otklanjanje korodiranih delova, popravka metalne konstrukcije, farbanje И антикорозивна заштита клијалишта, поправка изолације клијалишта, и поправка поликарбонатског поклопца.
4.	Штеловање опреме, програмирање аутоматике, контрола рада, контролна мерења до

	постизања задатих технолошких вредности. Контролна мерења након реконструкције са еталонираним дата логером за температуру у трајању од 10 дана. Контролна мерења се раде за сваку задату температуру посебно.
5.	Уградња расвете у клијалиште у облику ЛЕД трака са адекватним напонским претварачем. Укупна снага ЛЕД расвете је 40W Уградња УВ лампи са припадајућим деловима

Гаранција за извршене услуге је минимално 12 месеци.

Упознат и сагласан

_____

М.П Потпис овлашћеног лица понуђача

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Конкурсна документација садржи услове које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује њихова испуњеност.

Напомена: Понуђач у зависности да ли је регистрован као правно лице, предузетник односно наступа као физичко лице, доставља одговарајуће доказе за обавезене услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН за ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА

Р.Б.	***У С Л О В***	***Д О К А З***
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*	ПРАВНА ЛИЦА и ПРЕДУЗЕТНИЦИ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	Да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	ПРАВНА ЛИЦА: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда које обухвата и податке из казненне евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда потребно је доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривично дело примања мита. 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико

		понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе 2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона)*.	Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацијиI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН за ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА

Р.Б.	***У С Л О В***	***Д О К А З***
1.	**Кадровски капацитет**: Понуђач мора да има најмање једног запосленог са вишом или високом стручном спремом електро смера.	фотокопија М1 обрасца
	пословни капацитет: Да је понуђач у периоду од претходних 5 година (2011, 2012, 2013, 2014 и 2015) извршио исту или сличну врсту услуге наведене у техничкој спецификацији наручиоца (реконструкција или израда коморе), минимално у једној лабораторији акредитованој од стране Акредатиционог тела Србије.	Попуњена и оверена референтна потврда
	финансијски капацитет: да понуђач није био неликвидан у претходне три године (2013, 2014 и 2015)	Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период 2013, 2014 и 2015 годину

ПОСЕБАН ЗАХТЕВ НАРУЧИОЦА: Понуђачи су обавезни да у фази припремања понуде изађу на терен, прегледају опрему која је предмет набавке односно на којој треба извршити услуге и на основу фактичког увида дају своје најбоље техничко решење.
Образац потврде чини саставни део конкурсне документације:
Особа за контакт којој се треба најавити пре обиласка је : Кристина Петровић тел 064 870 6109

Додатни захтеви за учешће у поступку јавне набавке

Захтев:ОП образац
Копија обрасца ОП (оверен потпис) како би Наручилац са сигурношћу могао утврдити да је обрасце из понуде - конкурсне документације потписало овлашћено лице Понуђача

1.1 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.2 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. *УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА*

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, саставни део конкурсне документације.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, саставни део конкурсне документације.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 76. ЗЈН понуђач доказује достављањем тражених доказа.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке **број ЈН 02/2016.**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*

4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:_____ Понуђач:
Датум:_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач у поступку јавне набавке **број ЈН 02/2016**., испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:_____ П*одизвођач*:
Датум:_____ М.П. _____

***<u>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем</u>**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Поступак јавне набавке води се на српском језику и понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

Комуникација у поступку

Комуникација у поступку (питања, одговори, захтеви за заштиту, одлуке, закључци и др.) се одвија у складу са чл. 20. Закона о јавним набавкама, односно писаним путем, непосредно или на адресу наручиоца препорученом пошиљком са повратницом, електронском поштом e-mail: aleksandra.vojnovic@nsseme.com радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство , ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку ЈН 02/2016 – реконструкција клијалишта“ - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.02.2016. до 10,00 часова.
Поступак отварања ће се обавити истог дана (19.02.2016.) у 11 сати, у просторијама Института за ратарство и повртарство, Максима Горког 30, Нови Сад

Представници понуђача који желе да активно учествују у поступку јавног отварања понуда, обавезни су да пре почетка јавног отварања комисији наручиоца предају писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. Лица која присуствују јавном отварању понуда, а нису предали овлашћење, немају право да коментаришу и дају примедбе на ток отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена понуђачу неотворена.

Понуда мора да садржи:

- Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом - уколико се понуда подноси са подизвођачем.
- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
- Модел уговора мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача
- Образац трошкова припреме понуде мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача (Овај образац није обавезан)
- Образац изјаве о независној понуди Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом
- Изјаву о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом
- техничка спецификација оверена и потписана од стране овлашћеног лица.
- ОП образац - како би Наручилац могао са сигурношћу да провери да је обрасце у понуди потписало овлашћено лице понуђача
- Фотокопија М обрасца
- Попуњена и оверена референтна листа
- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период 2013, 2014 и 2015 годину
- потврда овлашћеног лица Наручиоца о извршеном увиду стања коморе

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство , ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку ЈН 02/2016** , , **НЕ ОТВАРАТИ”** или
„**Допуна понуде за јавну набавку ЈН 02/2016)**, – **НЕ ОТВАРАТИ”** или
„**Опозив понуде за јавну набавку ЈН 02/2016**, – **- НЕ ОТВАРАТИ”** или
„**Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈН 02/2016**, **- НЕ ОТВАРАТИ”.**
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу I**V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ.

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања .
Рок плаћања је до 60 дана а почиње да тече од дана испоруке, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока
Гарантни рок минимум 12 месеци на извршену услугу.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге
Рок одазивања за извршење не може бити дужи од 5 дана од дана позива који Наручилац упути одабраном понуђачу.
Рок за извршење саме услуге реконструкције је максимално 90 календарских дана.

Место извршења услуге–на адреси наручиоца:
Институт за ратарство и повртарство, Одељење за сој у, Римски Шанчеви.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмилена, читко попуњена - свака ставка мора бити попуњена -откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Препоручује се да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати,

одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО" у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Приликом фактурисања одабрани понуђач је у обавези да на фактури наведе број овог уговора.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу:

1. **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

1. **бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року**, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од укупне вредности

уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршио обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13.) ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ;

НИЈЕ СЛУЧАЈ У ОВОЈ НАБАВЦИ

14.ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail aleksandra.vojnovic@nsseme.com* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.02/2016.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

У предметном поступку јавне набавке критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена** сходно чл. 85. став 1. тачка 2.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који нуди краћи рок испоруке по пријему требовања.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail stevan.loncar@nsseme.com или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки,

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 4 а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

на број жиро рачуна: 840-30678845-06*;*, шифра плаћања: 153, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи све обавезне елементе који су прописани чланом 151. став 1. Закона:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;

7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту

права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.)

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор након протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр_____од _____за јавну набавку бр **ЈН 02/2016 услуга реконструкције клијалишта PUT 2000**.

1)ОПШТИ ПОДАЦИОПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адресапонуђача:	
Матичниброј понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача(ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача(е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) САПОДИЗВОЂАЧЕМ
В)КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матичниброј:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попунии достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави засваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене бр. ЈН 11/2015

Ред. бр.	Назив опреме	Количина	Опис услуге	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	**КОМОРА ЗА НАКЛИЈАВАЊЕ**	2 ком	**РЕКОНТРУКЦИЈА** која обухвата следеће услуге:		
			Rashladni kompresor Danfoss Fr 8.5 са припадајућим фреонским кондензатором и вентилатором, ламеластим испаривачем, испаривачким вентилатором и испаривачком кутијом. Оребрени стапни грејачи 500W – 2 ком.		
			Електро командна ормарица са комплетном аутоматиком, термостатима и микроконтролерском електроником за контролу рада клијалишта као и за аутоматску контролу расвете и режиме рада		
			Отклањање кородираних делова, поправка металне конструкције, фарбање И антикорозивна заштита клијалишта, поправка изолације клијалишта, и поправка поликарбонатског поклопца.		
			Штеловање опреме, програмирање аутоматике, контрола рада, контролна мерења до постизања задатих технолошких вредности. Контролна мерења након реконструкције са еталонираним дата логером за температуру у трајању од 10 дана. Контролна мерења се раде за сваку задату температуру посебно.		
			Уградња расвете у клијалиште у облику ЛЕД трака са адекватним		

			напонским претварачем. Укупна снага ЛЕД расвете је 40W Уградња УВ лампи са припадајућим деловима		
				УКУПНО без ПДВ-а	
				ПДВ	
				УКУПНО са ПДВ-ом	

УКУПНО без ПДВ-а (критеријум за оцену)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Гарантни период на извршене услуге	
Рок за извршење услуге (не дужи од 90 календарских дана)	

Датум Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су уобрасцу понуде наведени. Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача илигрупапонуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VИИ МОДЕЛ УГОВОРА
о реконструкцији клијалишта ПУТ 2000

Број уговора:13-53/
Датум:

Закључен између:
Наручиоца: Институт за ратарство и повртарство, са седиштем у Новом Саду, улица Максима Горког број 30. ПИБ:. 101705343; Матични број: 08055092;Број рачуна: 340-29545-50 Назив банке:ЕРСТЕ , Телефон: 021/4898-100.Телефакс: 021/4898-131; кога заступа директор Др Јегор Миладиновић, (у даљем тексту**: (НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА)**
и
..... са седиштем у ....., улица .....,ПИБ: ..... Матични број: ..... Број рачуна: ..... Назив банке .....,Телефон.....Телефакс:.....кога заступа ..... (у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА**),

Основ уговора:
ЈН Број: 02/2016
Број и датум одлуке о додели уговора: .....
Понуда изабраног понуђача бр. од .....

Члан 1.

Предмет овог Уговора је реконструкција клијалишта ПУТ 2000 у складу са техничком спецификацијом и понудом Извршиоца услуге која је оцењена као најповољнија и које чине саставни део овог Уговора.

Укупна вредност уговерених услуга, без обрачунатог пореза на додату вредност, износи _____ динара а са обрачунатим пдв _____ динара.

Ова вредност укључује и вредност – цену свог потребног материјала и опреме која се уграђује, замењује као и вредност свих радова неопхоних за извршење услуге из овог Уговора.

Члан 2.

Плаћање се врши на основу испостављене фактуре, на рачун Извршиоца услуга број _____, код _____ банке, у року од 60 дана од дана пријема фактуре од стране Наручиоца за извршену услугу.
Извршилац услуга се обавезује да на фактури наведе број уговора.

Члан 3.

Извршилац услуга предаје Наручиоцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____и као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Потписом овог уговора Извршилац услуга даје своју безуловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоноване бланко менице у случају да не изврши било

коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет извршене услуге утврђене рокове као и да не отколини грешке које настану у току датог гарантог рока а такође је сагласан да Наручилац у наведеним случајевима има право и на једнострани раскид уговора и наплату уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене цене.

Уколико током важења Уговора Наручилац искористи меницу, Извршилац је дужан да нову меницу и ново менично овлашћење, под условим из претходног става овог члана достави Наручиоцу у року од 8 дана од дана када га Наручилац позове да то учини. Уколико Извршилац то не учини, Наручилац има право да раскине овај Уговор, уз право на накнаду штете. Наручилац има обавезу да на писани захтев Извршиоца услуга врати нереализоване менице и то у року од 5 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

Члан 4.

Извршилац услуга се обавезује да, након закључења овог Уговора, изврши уговорене услуге у року од _____ календарских дана, по потреби и позиву Наручиоца.

Услуге морају бити извршене у складу са прописима који регулишу област која се односи на предмет јавне набавке као и у складу са прописима који регулишу безбедност и здравље на раду.

Гарантни рок на извршене услуге износи ____ месеци.

Члан 5.

Услуге ће се извршити на локацијама Института за ратарство и повртарство, Римски Шанчеви-Одељење за соју. Лице задужено за временско организовање извршења услуга и комуникацију са Извршиоцем услуга као и за контролу квалитета је др Вук Ђорђевић. Овлашћени представник Наручиоца је дужан да извршене услуге прегледа и да саопшти примедбе Извршиоцу у погледу видљивих недостатака. Писани приговор на квалитет и количину Наручилац је дужан да истакне Извршиоцу у року од 24 сата од момента примопредаје, а за скривене недостатке, у року од 5 дана од дана сазнања.

Наручилац је дужан да достави писану рекламацију – приговор, а Извршилац услуга да отклони недостатке у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 3 дана од пријема писане рекламације.

Члан 6.

Обзиром на предмет јавне набавке Извршилац услуге гарантује за квалитет и усаглашеност изведених услуга са захтевима важећих стандарда за ову област.

Члан 7.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим Уговором.

Члан 8.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Новом Саду.

Члан 9.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 примерка, а Извршилац услуга 2 примерка.

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА **ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА**

_____ _____

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став1.Закона, понуђач _____ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА УРСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђа чине може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
А које поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом даје понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *<u>достављање овог обрасца није обавезно</u>*

Место_____
Датум_____ М.П. Овлашћено лице понуђача
_____

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26.Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге реконструкције клијалишта бр.02/2016 поднео независно,без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и Место: М.П. Потпис понуђача

_____ _____
_____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу,у смислу члана82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге реконструкције клијалишта бр.02/2016 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да ми није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОТВРДА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив референтног наручиоца:	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Телефон:	

На основу члана 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац/корисник услуге издаје:

ПОТВРДУ

Да је давалац услуге/понуђач _____

(назив и седиште давалац услуге/понуђача)

са референтним – наручиоцем, који има акредитовану лабораторију од стране Акредатиционог тела Србије, закључио уговор број _____ , _____ године о пружању услуге _____ (уписати назив услуге коју је извршио: реконструкција или израда коморе за наклијавање).

Потврда се издаје на захтев даваоца услуге-понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке у ЈН бр.02/2016, код Института за ратарство и повртарство из Новог Сада и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место: _____

Датум:____._____.2015 М.П Потпис овлашћеног лица

Референтног наручиоца

_____

Напомена: Навадени образац копирати у потребан број примерака.

ХИ ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ

П О Т В Р Д А

ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ_____ ИЗВРШИО НЕПОСРЕДАН УВИД И ПРОВЕРУ СТАЊА КОМОРЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА НА ЛИЦУ МЕСТА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ **ЈН 02/2016.**

Место:_____

Датум:_____

Потпис особе за контакт

_____

Др Вук Ђорђевић

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ-ПОНУЂАЧ: …….....…..…..….....

Седиште: …….....……..……

Матични број: ……..... ПИБ: …….....

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 15/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (“Службени гласник СРЈ” бр. 29/2002), а у циљу реализације обавеза насталих по основу учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН02/2016 коју спроводи Институт за ратарство и повртарство“, као НАРУЧИЛАЦ, дана ..... 2016.г. издајемо

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

1. Овлашћујемо Институт за ратарство и повртарство, ул Максима Горког 30 , као Повериоца, да за наплату доспелих потраживања **на име гаранције за добро извршење посла**, може извршити попуну бланко потписане соло менице број ....., до укупног износа од …….....…… динара

2. (словима: ..... динара),

односно, иницирати наплату исте (са клаузулом безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски) издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака, а у корист Повериоца, у складу са јавним позивом, конкурсном документацијом и уговором.

3. Овлашћујемо све пословне банке код којих имамо рачуне (динарске и девизне) – да на основу овог Овлашћења изврше наплату – плаћање на терет свих наших рачуна (рачуна Дужника), као и да налоге за наплату из тачке 1. овог Овлашћења, заведу у редослед чекања, у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава у моменту иницирања наплате, због поштовања прописа о приоритетима наплате са рачуна.

4. Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.

5. Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог Овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на сторнирање задужења по овом основу и права на стављање приговора по основу обавеза из позива и конкурсне документације.

6. У случају спора по овом Овлашћењу, надлежан је суд у Новом Саду

ЗА ДУЖНИКА:

Овлашћено лице,

М.П. ……..

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ-ПОНУЂАЧ: …….....…….....

Седиште: …….....……..……

Матични број: ……..... ПИБ: …….....

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 15/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (“Службени гласник СРЈ” бр. 29/2002), а у циљу реализације обавеза насталих по основу учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН02/2016 коју спроводи Институт за ратарство и повртарство“, као НАРУЧИЛАЦ, дана ..... 2016.г. издајемо

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

1. Овлашћујемо Институт за ратарство и повртарство, ул Максима Горког 30 , као Повериоца, да за наплату доспелих потраживања **на име отклањања грешака у гарантном року**, може извршити попуну бланко потписане соло менице број ....., до укупног износа од …….....…… динара

2. (словима: ..... динара),

односно, иницирати наплату исте (са клаузулом безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски) издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака, а у корист Повериоца, у складу са јавним позивом, конкурсном документацијом и уговором.

3. Овлашћујемо све пословне банке код којих имамо рачуне (динарске и девизне) – да на основу овог Овлашћења изврше наплату – плаћање на терет свих наших рачуна (рачуна Дужника), као и да налоге за наплату из тачке 1. овог Овлашћења, заведу у редослед чекања, у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава у моменту иницирања наплате, због поштовања прописа о приоритетима наплате са рачуна.
4. Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.
5. Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог Овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на сторнирање задужења по овом основу и права на стављање приговора по основу обавеза из позива и конкурсне документације.
6. У случају спора по овом Овлашћењу, надлежан је суд у Новом Саду

ЗА ДУЖНИКА:

Овлашћено лице,

М.П. ……..