

INSTITUT ZA RATARSTVO I POVRTARSTVO
INSTITUTE OF FIELD AND VEGETABLE CROPS
Novi Sad



web: www.nsseme.com • e-mail: institut@nsseme.com

ИНСТИТУТ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО
ул.Максима Горког 30

ЈАВНА НАБАВКА САНАЦИЈА КРОВА НА ОДЕЉЕЊУ ЗА УЉАНЕ КУЛТУРЕ и
САНАЦИЈА ОГРАДЕ НА ОДЕЉЕЊУ ЗА СТРНА ЖИТА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
- резервисана набавка-

ЈН 41/2016

јул, 2016. године

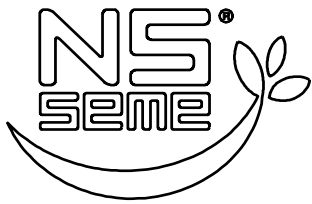
На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 13-53/1888-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 13-53/1888-2 од 30.06.2016.г., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова на санацији крова на објекту Одељења за уљане културе и санација ограде на одељењу за Стрна жита
ЈН бр. 41/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
XI	Потврда о обиласку
XII	Изјава о исправном стању опреме



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство
Адреса: Максима Горког 30
Интернет страница: www.nsseme.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 41/2016 је **извођење радова на санацији крова на објекту Одељења за уљане културе и санација ограде на Одељењу за стрна жита**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Наручилац спроводи резервисану јавну набавку што значи да у овом поступку могу учествовати само установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30 % запослених, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају да буду из наведене групације.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Стеван Лончар
stevan.loncar@nsseme.com

8. Рокови

Подношење понуда је до **04.08.2016. године до 10,00, сати**

Отварање понуда је **04.08.2016. године у 11,00 сати.**

Место отварања понуда : Институт за ратарство и повртарство, Максима Горког 30, Нови Сад.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 41/2016 је **извођење радова на санацији крова на објекту Одељења за уљане културе и санација ограде на Одељењу за стрна жита**

Назив из општег речника набавке: 45260000 радови на крову и други посебни грађевински занатски радови

Назив и ознака из Уредбе о класификацији делатности, Сектор Ф – Грађевинарство:
43.91 Кровни радови

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Објекат: Кров Управна зграда; Одељење за уљане културе

Р.Б.	ОПИС	Јединица мере	Количина
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖАМА		
1.	Монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне скеле, за радове у свему по важећим прописима и мерама ХТЗ-а. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. На сваких 2,00 м висине поставити радне платформе од фосни. Са спољне стране платформи поставити фосне на "кант". Целокупну површину скеле покрити јутаним или ПВЦ засторима. Користи се за све време трајања радова. Обрачун по м ² вертикалне пројекције монтиране скеле.	м ²	574,00
2.	Уклањање постојећег кровног покривача од валовитог салонита уз примену свих мера на заштити људи и животне средине, заједно са слемењацима, демонтажом свих лимених опшавки око продора, иксни, уводних лимова, опшава и других лимених елемената, као и постојеће кровне изолације од тервола д=10цм са фолијом. Ценом обухватити и: - набавку тврде ПВЦ фолије за случај временских непогода која ће бити после уграђена на плафонску конструкцију тавана -постављање и демонтажу заштитне оgrade са колском и пешачком капијом; -набавку и постављање табли упозорења; -прописно паковање отпада, обележавање и припрему за транспорт; -утовар у специјална АДР возила; -збрињавање опасног отпада; -скупљање азбестне прашине са скеле усисивачем два пута у току дана. Обачун по квадратном метру покривне површине. Сав материјал уклонити и однети на депонију на даљину од 5км.	м ²	510,00
3.	Уклањање постојећих дрвених штафли 5/8 испод кровног покривача од валовитог салонита. Сав отпадни материјал утоварити у возило и однети на депонију или на место које одреди Наручиоц. Ценом предвидети сав потребан, рад, транспорт, алат и опрему. Обрачун по квадратном метру	м ²	510,00

	покривне површине. Вишак материјала уклонити и однети на депонију.		
4.	Демонтажа постојећих хоризонталних олука од поц. лима. Демонтирани материјал утоварити у возило и однети на депонију. Ценом предвидети сав потребан рад, транспорт, алат и опрему. Обрачун по дужном метру демонтираних олука. Вишак материјала уклонити и однети на депонију.	м'	60,00
5.	Демонтажа постојећих олучних вертикала. Демонтирани материјал утоварити у возило и однети на депонију. Ценом предвидети сав потребан рад, транспорт, алат и опрему. Обрачун по дужном метру демонтираних вертикала. Вишак материјала уклонити и однети на депонију.	м'	30,00
6.	Демонтажа постојеће FeZn траке. Демонтирани материјал утоварити у возило и однети на депонију. Ценом предвидети сав потребан рад, транспорт, алат и опрему. Обрачун паушално.	пау ш.	1,00
II	ЗИДАРСКИ РАДОВИ		
1.	Набавка материјала, транспорт и малтерисање димњака израђеног од фасадне опеке, продужним цементним малтером, са претходним нананошењем подлоге од цементног млека. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по квадратном метру омалтерисане површине.	м ²	6,00
2.	Набавка материјала, транспорт и обрада АБ капе димњака, материјалом за репарацију бетонских површина, по упутству произвођача материјала. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по квадратном метру обрађене површине.	м ²	2,50
III	МОЛЕРСКИ РАДОВИ		
1.	Набавка материјала, транспорт и бојење омалтерисаних површина димњака. Бојење извести дисперзивном бојом у два прелаза са претходним глетовањем у два слоја. Боја по избору Наручиоца. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по квадратном метру обојене површине.	м ²	6,00
2.	Набавка материјала, транспорт и бојење видљивих дрвених опшава стрехе. Бојење извршити у два прелаза лак-садолином отпорним на УВ зрачење, у боји по избору Наручиоца. Претходно извршити шмирглање постојећих слојева старог премаза и нанети адекватну подлогу према упутству произвођача лак-садолина и извршити ситне поправке гитом. Ценом предвидети набавку материјала, транспорт, рад и опрему. Обрачун по квадратном метру обојене површине.	м ²	20,00

IV	ЛИМАРСКИ РАДОВИ		
1.	Набавка материјала, транспорт и постављање кровног панела д=6цм од бојеног (РАЛ 9002 или слично) пластифицираног лима д=0.5мм обострано и испуном ватроотпорности 30мин. Предвидети сав потребан везни и потрошни материјал (ПВЦ подметачи, метални јахачи, завртњи са металном и гуменом подлошком). Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по квадратном метру покривене површине.	м ²	510,00
2.	Набавка материјала, израда, транспорт и постављање слеменог опшава од лима у боји кровног покривача, РШ=60 цм, д=0,6 мм. Ценом предвидети сав потребан, рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по дужном метру слемена.	м'	30,00
3.	Набавка материјала, транспорт и постављање лимених опшава стрехе и вертикалних продора инсталација кроз кров од панела у боји кровног покривача.Ценом предвидети набавку и постављање лајсне у истој боји на контакту са зидом као и лајсне у боји на контакту са вертикалним елементом опшава. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по кавадратном метру опшава.	м ²	110,00
4.	Набавка материјала, израда, транспорт и постављање лимених, хоризонталних олука РШ=50 цм, од бојеног лима д=0,6 мм, у боји по избору Наручиоца. Предвидети потребне поц. држаче у боји на максималном растојању од 80 цм. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по дужном метру хоризонталног олука.	м'	60,00
5.	Набавка материјала, израда и постављање олучних вертикала од бојеног лима РШ=60 цм, д=0,6 мм, у боји по избору Наручиоца. Ценом предвидети сав потребан везни и потрошни материјал. Поц. држаче у боји, поставити на максималном растојању од 200 цм. Овом ставком предвидети све прелазне елементе. Обрачун по дужном метру олучне вертикале.	м'	50,00
6.	Набавка материјала, израда, транспорт и постављање уводног лима у олук, РШ=33 цм, од бојеног лима д=0,6 мм, у боји по избору Наручиоца. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по дужном метру уводног лима.	м'	60,00
7.	Набавка материјала, израда, транспорт и постављање дворедних снегобрана, РШ=33 цм, од бојеног лима д=0,6 мм, у боји по избору Наручиоца. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по дужном метру снегобрана.	м'	60,00

8.	Набавка материјала, транспорт и постављање опшава бочних ивица крова од бојеног лима РШ=50 цм, д=0,6 мм. Опшаве извести са адекватним фалцом. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по дужном метру опшава.	м'	38,00
9.	Набавка материјала, транспорт и постављање равних опшава преко трапезног лима (хаубе), од бојеног лима д=0,6 мм. Опшаве извести са адекватним преклопом. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по квадратном метру опшава.	м ²	12,00
10.	Набавка материјала, транспорт и постављање лименог опшава бетонске димњачке капе 155/125 цм од бојеног лима д=0,6 мм. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по комаду.	ком.	1,00
11.	Набавка материјала, транспорт, израда и постављање димњачке капе дим 70/50 цм. Капу израдити од бојеног поц. лима д=1,00 мм и бојених поц. флахова 30x5 мм. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по комаду.	ком.	1,00
12.	Набавка материјала, израда, транспорт и постављање водо-котлића запремине В=25 л, од бојеног лима д=0,6 мм. Предвидети потребне држаче. Водокотлићи се монтирају на врху олучних вертикала. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по комаду.	ком.	6,00
13.	Набавка материјала, израда и постављање опшава око продора вентилационих цеви Ø 250 мм од бојеног лима, д=0,6 мм. Обрачун по комаду.	ком.	2,00
V	ТЕСАРСКИ РАДОВИ		
1.	Набавка материјала, транспорт и постављање дрвених штафли 8/5 цм преко кровне конструкције. Максимални размак штафли је λ=1,00 м. Горње рубове штафле обрадити у форми обарања ивице ручним абрихтером у ширини радног захвата од 5 мм. Штафле премазати средством за заштиту од инсеката. Обрачун по квадратном метру покривне површине.	м ²	510,00
2.	Набавка материјала, транспорт и замена дотрајалих дрвених елемената кровне конструкције. Све нове елементе, као и постојећу дрвену конструкцију третирати средством за заштиту од инсеката. Обрачун по кубном метру утрошене грађе.	м ³	5,00
3.	Постављање термоизолације од стиропора дебљине д=3цм на под тавана.	м ²	510,00

VI	ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈА		
1.	Набавка материјала, транспорт и уградња нове траке FeZn 25x3 и нових потпора на место постојећих. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрем. Обрачун по дужном метру	м'	110,00
2.	Мерење вредности отпора и издавање атеста о квалитету.	ком.	1,00
3.	Постојећу електро инсталацију у таванском простору поставити у адекватне регалне канале.	м'	200,00
4.	Уградња сијаличног места у крову објекта са одговарајућом инсталацијом и светиљком.	ком.	2,00
VII	ПАРКЕТАРСКИ РАДОВИ		
1.	Стругање и лакирање постојећег паркета са китовањем отворених фуга, лакирањем лајсни и прагова. Паркет стругати машинским путем са три врсте папира, обрусити све лајсне. Паркет лакирати три пута лаком по избору пројектанта. Отворене фуге паркета китовати смесом fine струготине и лака. По сушењу прећи фином шмирглом, опајати под и лакирати први пут. После 24 часа паркет китовати, прећи фином шмирглом, опајати под и лакирати други пут. Потпуно осушени други слој лака фино брусити, опајати под и лакирати трећи пут. Библиотека:	м ²	60,00

**РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕ ОГРАДЕ НА ОДЕЉЕЊУ ЗА СТРНА ЖИТА,
 ПАРЦЕЛЕ К.О. ЧЕНЕЈ БР. 3811 НА РИМСКИМ ШАНЧЕВИМА**

Редни број	ОПИС РАДОВА	Јединица мере	Количина
1.			
	Рушење постојеће вањске ограде која се састоји од А.Б. стубова дим. 12x12 висине 1,75м са вађењемпостојећих А.Б. темеља и парапетне греде, парапета од бетонских талпи д=5цм узмеђу стубова висине х=60цм и металних елемената од кутијастих профилакао рама и мреже као испуне. Сав материјал прикупити, утоварити и одвести на депонију.	м'	350
2.	Ручни ископ за темеље самце 30x30x60 цм, као и бетонирање истих бетоном МБ=30 са припадајућом оплатом и арматурном мрежом Q 188 од 1м ² по темељној стопи. Испод темеља насути слој шљунка од д=10цм	ком.	145

3.	Ископ земље и бетонирање А.Б. сокле у равни темеља бетоном МБ-30 димензија 0,20x0,30x0,30 саприпадајућом оплатом и арматурном мрежом Q 131 од 2,0 м ² по парапетној греди. Испод парапетне гредe насути слој шљунка д=10цм.	м'	360
4.	Набавка и уградња пластифицираног поцинчаног панеладим 2,5x1,70 м д=5мм са три укрућења, стубови 2,0м50x50x1,8мм и припадајуће копче. Стубове уградити-анкерисати за постојеће темеље.У цену улази набавка и уградња материјала материјалаограде са свим везним елементима.	м'	360
5.	Поправка, замена доњег лима капије, завршно фарбање постојећих капија и врата на улазу у комплекс стрних жита	КОМ.	2

ВАЖНЕ НАПОМЕНЕ:

Понуђач је обавезан да пре достављања понуде изврши обилазак локације и изврши проверу стања наведених објеката на лицу места у противном неће бити признате никакве примедбе у вези разлике у цени због различитих мера и нејасноћа око извођења радова. Након извршеног обиласка Понуђач даје контакт особама наручиоца да потпишу потврду о обиласку која је обавезни саставни део понуде. У случају не достављања потврде о обиласку понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Контакт особа за обилазак је : Љубомир Љубинковић тел:064/870-6090 на одељењу за Уљане културе односно Славиша Штаткић 064 870 6019 на одељењу за Стрна жита. Обавеза је понуђача да најаве свој долазак наручиоцу ради договора о времену обиласка. Потврда о обиласку је дата у конкурсној документацији.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Конкурсна документација садржи услове које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује њихова испуњеност.

Напомена: Понуђач у зависности да ли је регистрован као правно лице, предузетник односно наступа као физичко лице, доставља одговарајуће доказе за обавезене услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН за ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА

Р.Б.	УСЛОВ	ДОКАЗ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	ПРАВНА ЛИЦА и ПРЕДУЗЕТНИЦИ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	Да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	ПРАВНА ЛИЦА: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда потребно је доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривично дело примања мита. 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више

		<p>законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p>
5.	<p>УСЛОВ: Понуђач је дужан да има важећу дозволу за обављање професионалне рехабилитације и запошљавање особа са инвалидитетом.</p>	<p>Дозвола за рад коју издаје Министарство рада, запошљавања и социјалне политике.</p>

	лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2015. године; б) за средства набављена од 1.1.2016. године рачун и отпремница; в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу који у прилогу мора имати последњу пописну листу закупадавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закупадавца након 1.1.2016. године на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу. Уз наведено се прилаже Изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу (на обрасцу из конкурсне документације) да понуђач поседује тражену опрему у исправном стању.	
4.Услов	-да понуђач располаже важећим сертификатом система менаџмента који је усаглашен са захтевима стандарда: - SRPS ISO 9001:2008 за израду производа од метала са површинском заштитом (систем менаџмента квалитета) - SRPS ISO 14001:2005	-
4.Доказ	Фотокопија важећег сертификата да је систем менаџмента који примењује понуђач усаглашен са захтевима стандарда: SRPS ISO 9001:2008 , SRPS ISO 14001	

Напомена: Попунити табелу 2 тј. уписати бројеве под којим су заведени докази који су приложени уз понуду – пожељно је да докази буду сложени по наведеном редоследу из табеле 2.

Додатни захтеви за учешће у поступку јавне набавке је достављање:

-ОП обрасца - копију обрасца ОП (оверен потпис) како би Наручилац са сигурношћу могао утврдити да је обрасце из понуде - конкурсне документације потписало овлашћено лице Понуђача. Уколико потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

-Потврде о обиласку локације

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, **морају да испуне сви подизвођачи**

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, **морају да испуне сви учесници у заједничкој понуди.**

Напомена:

Наручилац спроводи резервисану јавну набавку што значи да у овом поступку могу учествовати само установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30 % запослених, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају да буду из наведене групе.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона: који се доказује достављањем важеће Дозвола за рад коју издаје Министарство рада, запошљавања и социјалне политике коју мора доставити уз понуду.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, саставни део конкурсне документације.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа о испуњености обавезних услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



НАПОМЕНА: Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача, код А.П.Р., нема обавезу да накнадно доставља доказе о испуњености обавезних услова довољно је да у доле наведеној изјави упише број Решења из АПР а Наручилац ће извршити проверу наведених података.

ИЗЈАВА о упису у регистар понуђача

Понуђач изјављује да је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре Решењем бр, БПН _____ од _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

За доказивање испуњености додатних услова из члана 76. Закона, које је одредио наручилац, потребно је да понуђач достави доказе наведене у Табели 2 као саставни део (обавезна садржина) понуде.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке број **ЈН41/2016**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач у поступку јавне набавке услуге број **ЈН41/2016.**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Поступак јавне набавке води се на српском језику и понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

Комуникација у поступку

Комуникација у поступку (питања, одговори, захтеви за заштиту, одлуке, закључци и др.) се одвија у складу са чл. 20. Закона о јавним набавкама, односно писаним путем, непосредно или на адресу наручиоца препорученом пошиљком са повратницом, електронском поштом е-маил: stevan.loncar@nsseme.com радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад, са назнаком: „**Понуда за резервисану јавну набавку санација крова на одељењу за уљане културе и санација ограде на Одељењу за стрна жита у ЈН41/2016 НЕ ОТВАРАТИ**“ Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.08.2016.г. до 10,00 часова**.

Отварање понуда је јавно и обавиће се истог дана (**04.08.2016.**) са почетком у **11,00 сати** у просторијама Наручиоца на адреси: Максима Горког 30, Нови Сад.

Представници понуђача који желе да активно учествују у поступку јавног отварања понуда, обавезни су да пре почетка јавног отварања комисији наручиоца предају писано овлашћење за учествовање у овом поступку, оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. Лица која присуствују јавном отварању понуда, а нису предали овлашћење, немају право да коментаришу и дају примедбе на ток отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и биће враћена понуђачу неотворена.

Понуда мора да садржи:

- Образац Изјаве о испуњености услова из Члана 75.
- Попуњен Образац Табеле 2
- Копија ОП обрасца
- Попуњен потписан и оверен Образац понуде
- Попуњен, потписан и оверен Модел Уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
- Тражене доказе из табеле 2 који доказују испуњеност додатних услова из Чл.76
- Потврду о обиласку локације
- Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде
- Важећа Дозвола за рад коју издаје Министарство рада, запошљавања и социјалне политике

Пожељно је да сви обрасци и документи који чине обавезну садржину понуде буду сложени према наведеном редоследу.

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за достављање понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад,, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку ЈН 41/2016”. - НЕ ОТВАРАТИ или

„Допуна понуде за јавну набавку ЈН 41/2016”. - НЕ ОТВАРАТИ или

„Опозив понуде за јавну набавку ЈН 41/2016- НЕ ОТВАРАТИ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈН 41/2016- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача отвореног код пословне банке.

Рок извршења: максимум 60 радних дана од дана потписивања уговора

Услови плаћања:

По испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаном од стране стручног надзора, у року до 60 дана од дана испостављања фактуре по пријему оверене коначне ситуације.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове је минимум 5 (пет) година од дана извршене примопредаје.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Други захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмилена, читко попуњена - свака ставка мора бити попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Препоручује се да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац оставља могућност да услед потребе за додатним радовима који нису предвиђени техничком спецификацијом или потребе за повећењем обима радова у смислу количине, вредност уговора може повећати за износ од максимално 5% од укупне вредности уговора а све у складу са чланом 115. ЗЈН.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Понуђена цена треба да обухвати све зависне трошкове

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде: БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо - овлашћење на вредност од најмање 5 % укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком важности до истека опције понуде, односно, најмање 60 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца.

Бланко соло меница се доставља у ПВЦ фолији. Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о захтеву за регистрацију менице или потврду о извршеној регистрацији достављене менице. Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, као и оверену копију ОП Образаца, за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меница може бити активирана:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).

б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла

издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Изабрани понуђач се такође обавезује да у тренутку закључења уговора достави и бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року са роком важења пет дана дуже од гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП обрасцу, доставити одговарајуће овлашћење.

Напомена: У случају заједничке понуде – Средство финансијског обезбеђења и осталу захтевану документацију доставља понуђач који је овлашћен од стране осталих понуђача из групе.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ;

НИЈЕ ПРИМЕНЉИВО У ОВОЈ НАБАВЦИ

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил stevan.loncar@nsseme.com* тражити од наручиоца

додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.41/2016.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

У предметном поступку јавне набавке критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена** сходно чл. 85. став 1. тачка 2.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који дужи гарантни рок на извршене радове.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил stevan.loncar@nsseme.com или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки,

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 4 а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње

наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи све обавезне елементе који су прописани чланом 151. став 1. Закона:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за

заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.)

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор након протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **извођења радова на санацији крова на објекту Одељења за уљане културе и санацији ограде на Одељењу за стрна жита ЈН број 41/2016.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Име особе за контакт	
Телефон: Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. Опис предмета набавке и структура цене

Р.Б.	ОПИС: Објекат: Кров Управна зграда; Одељење за уљане културе ТАБЕЛА 1	Једини ца мере	Количи на	Јединична цена без ПДВ- а	Укупна цена без ПДВ-а
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖАМА				
1.	Монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне скеле, за радове у свему по важећим прописима и мерама ХТЗ-а. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. На сваких 2,00 м висине поставити радне платформе од фосни. Са спољне стране платформи поставити фосне на "кант". Целокупну површину скеле покрити јутаним или ПВЦ засторима. Користи се за све време трајања радова. Обрачун по м ² вертикалне пројекције монтиране скеле.	м ²	574,00		
2.	Уклањање постојећег кровног покривача од валовитог салонита уз примену свих мера на заштити људи и животне средине, заједно са слемењацима, демонтажом свих лимених опшавки око продора, иксни, уводних лимова, опшава и других лимених елемената, као и постојеће кровне изолације од тервола д=10цм са фолијом. Ценом обухватити и: -набавку тврде ПВЦ фолије за случај временских непогода која ће бити после уграђена на плафонску конструкцију тавана -постављање и демонтажу заштитне оgrade са колском и пешачком капијом; -набавку и постављање табли упозорења; -прописно паковање отпада, обележавање и припрему за транспорт; -утовар у специјална АДР возила; -збрињавање опасног отпада; -скупљање азбестне прашине са скеле усисивачем два пута у току дана. Обачун по квадратном метру покривне површине. Сав материјал уклонити и однети на депонију на даљину од 5км.	м ²	510,00		

3.	Уклањање постојећих дрвених штаfli 5/8 испод кровног покривача од валовитог салонита. Сав отпадни материјал утоварити у возило и однети на депонију или на место које одреди Наручиоц. Ценом предвидети сав потребан, рад, транспорт, алат и опрему. Обрачун по квадратном метру покривне површине. Вишак материјала уклонити и однети на депонију.	м ²	510,00		
4.	Демонтажа постојећих хоризонталних олука од поц. лима. Демонтирани материјал утоварити у возило и однети на депонију. Ценом предвидети сав потребан рад, транспорт, алат и опрему. Обрачун по дужном метру демонтираних олука. Вишак материјала уклонити и однети на депонију.	м'	60,00		
5.	Демонтажа постојећих олучних вертикала. Демонтирани материјал утоварити у возило и однети на депонију. Ценом предвидети сав потребан рад, транспорт, алат и опрему. Обрачун по дужном метру демонтираних вертикала. Вишак материјала уклонити и однети на депонију.	м'	30,00		
6.	Демонтажа постојеће FeZn траке. Демонтирани материјал утоварити у возило и однети на депонију. Ценом предвидети сав потребан рад, транспорт, алат и опрему. Обрачун паушално.	пауш.	1,00		
	УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖАМА:				
II	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
1.	Набавка материјала, транспорт и малтерисање димњака израђеног од фасадне опеке, продужним цементним малтером, са претходним нананошењем подлоге од цементног млека. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по квадратном метру омалтерисане површине.	м ²	6,00		

2.	Набавка материјала, транспорт и обрада АБ капе димњака, материјалом за репарацију бетонских површина, по упутству произвођача материјала. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по квадратном метру обрађене површине.	m ²	2,50		
		УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ:			
III	МОЛЕРСКИ РАДОВИ				
1.	Набавка материјала, транспорт и бојење омалтерисаних површина димњака. Бојење извести дисперзивном бојом у два прелаза са преходним глетовањем у два слоја. Боја по избору Наручиоца. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по квадратном метру обојене површине.	m ²	6,00		
2.	Набавка материјала, транспорт и бојење видљивих дрвених опшава стрехе. Бојење извршити у два прелаза лак-садолином отпорним на УВ зрачење, у боји по избору Наручиоца. Претходно извршити шмирглање постојећих слојева старог премаза и нанети адекватну подлогу према упутству произвођача лак-садолина и извршити ситне поправке гитом. Ценом предвидети набавку материјала, транспорт, рад и опрему. Обрачун по квадратном метру обојене површине.	m ²	20,00		
		УКУПНО МОЛЕРСКИ РАДОВИ:			

IV	ЛИМАРСКИ РАДОВИ				
1.	<p>Набавка материјала, транспорт и постављање кровног панела д=6цм од бојеног (РАЛ 9002 или слично) пластифицираног лима д=0.5мм обострано и испуном ватроотпорности 30мин.</p> <p>Предвидети сав потребан везни и потрошни материјал (ПВЦ подметачи, метални јахачи, завртњи са металном и гуменом подлошком). Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по квадратном метру покривене површине.</p>	m ²	510,00		
2.	<p>Набавка материјала, израда, транспорт и постављање слеменог опшава од лима у боји кровног покривача, РШ=60 цм, д=0,6 мм. Ценом предвидети сав потребан, рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по дужном метру слемена.</p>	m'	30,00		
3.	<p>Набавка материјала, транспорт и постављање лимених опшава стрехе и вертикалних продора инсталација кроз кров од панела у боји кровног покривача.Ценом предвидети набавку и постављање лајсне у истој боји на контакту са зидом као и лајсне у боји на контакту са вертикалним елементом опшава. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по кавадратном метру опшава.</p>	m ²	110,00		
4.	<p>Набавка материјала, израда, транспорт и постављање лимених, хоризонталних олука РШ=50 цм, од бојеног лима д=0,6 мм, у боји по избору Наручиоца. Предвидети потребне поц. држаче у боји на максималном растојању од 80 цм. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по дужном метру хоризонталног олука.</p>	m'	60,00		

5.	Набавка материјала, израда и постављање олучних вертикала од бојеног лима РШ=60 цм, д=0,6 мм, у боји по избору Наручиоца. Ценом предвидети сав потребан везни и потрошни материјал. Поц. држаче у боји, поставити на максималном растојању од 200 цм. Овом ставком предвидети све прелазне елементе. Обрачун по дужном метру олучне вертикале.	м'	50,00		
6.	Набавка материјала, израда, транспорт и постављање уводног лима у олук, РШ=33 цм, од бојеног лима д=0,6 мм, у боји по избору Наручиоца. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по дужном метру уводног лима.	м'	60,00		
7.	Набавка материјала, израда, транспорт и постављање дворедних снегобрана, РШ=33 цм, од бојеног лима д=0,6 мм, у боји по избору Наручиоца. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по дужном метру снегобрана.	м'	60,00		
8.	Набавка материјала, транспорт и постављање опшава бочних ивица крова од бојеног лима РШ=50 цм, д=0,6 мм. Опшаве извести са адекватним фалцом. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по дужном метру опшава.	м'	38,00		
9.	Набавка материјала, транспорт и постављање равних опшава преко трапезног лима (хаубе), од бојеног лима д=0,6 мм. Опшаве извести са адекватним преклопом. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по квадратном метру опшава.	м ²	12,00		
10.	Набавка материјала, транспорт и постављање лименог опшава бетонске димњачке капе 155/125 цм од бојеног лима д=0,6 мм. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по комаду.	КОМ.	1,00		

11.	Набавка материјала, транспорт, израда и постављање димњачке капе дим 70/50 цм. Капу израдити од бојеног поц. лима д=1,00 мм и бојених поц. флахова 30x5 мм. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрему. Обрачун по комаду.	КОМ.	1,00		
12.	Набавка материјала, израда, транспорт и постављање водо-котлића запремине В=25 л, од бојеног лима д=0,6 мм. Предвидети потребне држаче. Водокотлићи се монтирају на врху олучних вертикала. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и потребну опрему. Обрачун по комаду.	КОМ.	6,00		
13.	Набавка материјала, израда и постављање опшава око продора вентилационих цеви Ø 250 мм од бојеног лима, д=0,6 мм. Обрачун по комаду.	КОМ.	2,00		
УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ:					
V	ТЕСАРСКИ РАДОВИ				
1.	Набавка материјала, транспорт и постављање дрвених штафли 8/5 цм преко кровне конструкције. Максимални размак штафли је λ=1,00 м. Горње рубове штафле обрадити у форми обарања ивице ручним абрихтером у ширини радног захвата од 5 мм. Штафле премазати средством за заштиту од инсеката. Обрачун по квадратном метру покривне површине.	М ²	510,00		
2.	Набавка материјала, транспорт и замена дотрајалих дрвених елемената кровне конструкције. Све нове елементе, као и постојећу дрвену конструкцију третирати средством за заштиту од инсеката. Обрачун по кубном метру утрошене грађе.	М ³	5,00		
3.	Постављање термоизолације од стиропора дебљине д=3цм на под тавана.	М ²	510,00		
УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ:					

VI ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈА				
1.	Набавка материјала, транспорт и уградња нове траке FeZn 25x3 и нових потпора на место постојећих. Ценом предвидети сав потребан рад, материјал, транспорт, алат и опрем. Обрачун по дужном метру	м'	110,00	
2.	Мерење вредности отпора и издавање атеста о квалитету.	КОМ.	1,00	
3.	Постојећу електро инсталацију у таванском простору поставити у адекватне регалне канале.	м'	200,00	
4.	Уградња сијаличног места у крову објекта са одговарајућом инсталацијом и светиљком.	КОМ.	2,00	
УКУПНО ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА:				
VII ПАРКЕТАРСКИ РАДОВИ				
1.	Стругање и лакирање постојећег паркета са китовањем отворених фуга, лакирањем лајсни и прагова. Паркет стругати машинским путем са три врсте папира, обрусити све лајсне. Паркет лакирати три пута лаком по избору пројектанта. Отворене фуге паркета китовати смесом fine струготине и лака. По сушењу прећи фином шмирглом, опајати под и лакирати први пут. После 24 часа паркет китовати, прећи фином шмирглом, опајати под и лакирати други пут. Потпуно осушени други слој лака фино брусити, опајати под и лакирати трећи пут. Библиотека:	м ²	60,00	
УКУПНО ПАРКЕТАРСКИ РАДОВИ:				



web: www.nsseme.com • e-mail: institut@nsseme.com

РЕКАПИТУЛАЦИЈА: Објекат: Кров Управна зграда; Одељење за уљане културе		
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖАМА	
II	ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
III	МОЛЕРСКИ РАДОВИ	
IV	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
V	ТЕСАРСКИ РАДОВИ	
VI	ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈА	
VII	ПАРКЕТАРСКИ РАДОВИ	
		УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (табела 1)

Редни број	ОПИС РАДОВА РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕ ОГРАДЕ НА ОДЕЉЕЊУ ЗА СТРНА ЖИТА, ПАРЦЕЛЕ К.О. ЧЕНЕЈ БР. 3811 НА РИМСКИМ ШАНЧЕВИМА ТАБЕЛА 2	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна цена по јединици мере без ПДВ-а
1.					
	Рушење постојеће вањске ограде која се састоји од А.Б. стубова дим. 12x12 висине 1,75м са вађењемпостојећих А.Б. темеља и парапетне греде, парапета од бетонских талпи д=5цм између стубова висине х=60цм и металних елемената од кутијастих профилакао рама и мреже као испуне. Сав материјал прикупити, утоварити и одвести на депонију.	м'	350		
2.	Ручни ископ за темеље самце 30x30x60 цм, као и бетонирање истих бетоном МБ=30 са припадајућом оплатом и арматурном мрежом Q 188 од 1м ² по темељној стопи. Испод темеља насути слој шљунка од д=10цм	ком.	145		
3.	Ископ земље и бетонирање А.Б. сокле у равни темеља бетоном МБ-30 димензија 0,20x0,30x0,30 саприпадајућом оплатом и арматурном мрежом Q 131 од 2,0 м ² по парапетној греди. Испод парапетне греде насути слој шљунка д=10цм.	м'	360		



INSTITUT ZA RATARSTVO I POVRTARSTVO
INSTITUTE OF FIELD AND VEGETABLE CROPS
Novi Sad



web: www.nsseme.com • e-mail: institut@nsseme.com

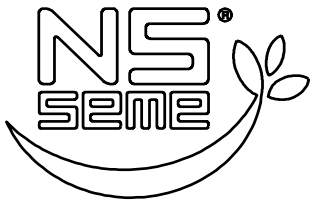
4.	Набавка и уградња пластифицираног поцинчаног панеладим 2,5x1,70 м д=5мм са три укрућења, стубови 2,0м 50x50x1,8мм и припадајуће копче. Стубове уградити-анкерисати за постојеће темеље. У цену улази набавка и уградња материјала материјалаограде са свим везним елементима.	м'	360		
5.	Поправка, замена доњег лима капије, завршно фарбање постојећих капија и врата на улазу у комплекс стрних жита	КОМ.	2		
				Укупно без ПДВ-а (табела2)	
					ПДВ
				УКУПНО СА ПДВ-ОМ	

Датум

Понуђач

М.П.

ПОТПИС И ПЕЧАТ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА



INSTITUT ZA RATARSTVO I POVRTARSTVO
INSTITUTE OF FIELD AND VEGETABLE CROPS
Novi Sad



web: www.nsseme.com • e-mail: institut@nsseme.com

УКУПНО без ПДВ-а (табела 1 + табела 2) критеријум за оцена	
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	
Рок извршења (не дужи од 60 радних дана)	
Гарантни период (не краћи од 5 година)	

Датум

Понуђач

М.П.

_____ потпис и печат овлашћеног лица понуђача

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен између:

1. Наручиоца: Институт за ратарство и повртарство, са седиштем у Новом Саду, улица Максима Горког број 30. ПИБ.: 101705343; Матични број: 08055092; Број рачуна: 340-29545-50 Назив банке: ЕРСТЕ, Телефон: 021/4898-100. Телефакс: 021/4898-131; кога заступа в.д. директора прф. др Јан Туран.

и

.....са седиштем у, улица
, ПИБ:.....М.Б:Број рачуна:
 Назив банке:....., Телефон:/
 Телефакс.....кога заступа.....

2. АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

..... из,
 ул. М.Б. пиб: који
 заједнички наступа са из
 ул. бр. матични
 број ПИБ: , кога заступа

који заједнички наступа са из
 ул. бр. матични број
 пиб:, кога заступа

На основу закљученог Споразума од године, ради учешћа у отвореном поступку Јавне набавке радова **ЈН-41/2016** Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма из ул. бр.; и буде носилац и гарант извршења посла.

Спуразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде из, ул. бр. - који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. је саставни део овог уговора.

3. АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу ПИБ: М.Б., а која чини% од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

Основ уговора:

ЈН Број:41/2016

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на санацији крова на одељењу за Уљане културе и санацији оgrade на Одељење за стрна жита у целини у складу са понудом Извођача радова, број _____ од _____ године, која је оцењена као најповољнија и која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговорених радова, без обрачунаог пореза на додату вредност, износи _____ динара. Ова вредност укључује и вредност – цену свог материјала и свих услуга који су неопхони за извршење радова из овог Уговора.

Наручилац оставља могућност да услед потребе за додатним радовима који нису предвиђени техничком спецификацијом или потребе за повећањем обима радова у смислу количине, вредност уговора може повећати за износ од максимално 5% од укупне вредности уговора а све у складу са чланом 115. ЗЈН.

Члан 3.

Плаћање се врши по ценама из Понуде на рачун Извођача радова број: _____ код _____ банке.

Уговорне стране су сагласне да ће Наручилац плаћање извршити по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова, потписаном од стране стручног надзора и јединичних цена из понуде, у року до 60 дана од дана испостављања фактуре по пријему оверене коначне ситуације.

Извођач радова има обавезу да по завршетку радова, достави доказницу са врстама и количинама изведених радова, као и атестну документацију.

Члан 4.

Извођач радова је дужан да предузме све потребне мере безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите.

Извођач је дужан да се према опреми и објекту Наручиоца понаша са пажњом доброг привредника, а евентуалну штету коју проузрокује својом непажњом, дужан је надокнадити односно санирати оштећења.

Извођач радова има обавезу да приликом радова заштити остали инвентар Института, а да по завршетку радова простор очисти и спреми а шут и отпад однесе на депонију.

Члан 5.

Наручилац именује _____ за надзорни орган.

Надзорни орган је овлашћен да, у име Наручиоца, контролише да ли су радови изведени, да ли одговарају уговореним квалитетима и прописима – стандардима и овлашћен је да, у име Наручиоца, даје објашњење у вези са извођењем радова.

Извођач радова, за одговорног извођача радова одређује _____, и он је овлашћен да, у име Извођача, решава насталу проблематику и спорне ситуације по овом Уговору.

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ радних дана, од дана потписивања уговора.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- 1) да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- 2) да је наручилац донео решење о именовању стручног надзора,

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 7.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дужи од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 8.

Извођач, у моменту закључења уговора, предаје Наручиоцу:

- бланко меницу број _____ као гаранцију за добро извршење посла са роком трајања три дана дужи од рока завршетка радова,
- бланко меницу број _____ као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року са роком трајања пет дана дужи од рока завршетка радова,

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Извођач се такође обавезује да у тренутку закључења уговора достави и бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року са роком важења пет дана дужи од гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности

који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС. Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета набавке-уговора у гарантном року.

Наручилац има обавезу да на писани захтев Извођача радова а након истека рока трајања, врати нереализоване менице и то у року од 5 дана од дана пријема захтева. Средства обезбеђења се не могу вратити Извођачу пре истека рока трајања.

Члан 9.

Квалитативну и квантитативну контролу опреме и материјала Наручилац и Надзорни орган ће извршити пре уградње истих.

Пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји .

Гарантни рок за квалитет изведених радова је _____ година а почиње тећи од дана примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да сву документацију о гаранцијама које се односе на уграђени материјал достави Наручиоцу приликом примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у гарантном року а који су настали услед тога што се извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и утрошеног материјала у супротном Наручилац ће реализовати меницу достављену као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да у обављању своје делатности, изградњи, извођењу радова, раду постројења и обављању других активности, обезбеди рационално коришћење природних богатства, урачунавање трошкова заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, примену прописа, односно планирање и предузимање мера којима се спречава угрожавање животне средине, у складу са важећим Законом о заштити животне средине и свим сагласностима, дозволама, техничким и другим стандардима и нормативима из области животне средине.

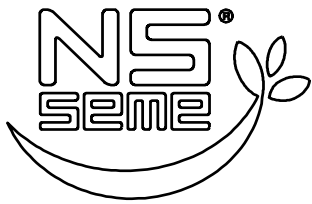
Такође, Извођач радова се обавезује да у обављању своје делатности поштује важеће законе о заштити на раду, заштити културне баштине, заштити деце и заштити од принудног рада, што укључује и поштовање међународних конвенција које су правно обавезујуће у земљи.

Члан 11.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се, Закон о облигационим односима, Закон о планирању и изградњи, Закон о јавним набавкама и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 12.

Уговорне стране ће настојати да евентуалне спорове који настану у примени овог уговора реше мирним путем, у супротном ће решавати надлежни суд у Новом Саду.



Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу када буде потписан од овлашћених лица обе уговорне стране.

Све измене овог Уговора морају бити сачињене искључиво у писаној форми и потписане од стране обе уговорне стране.

Члан 14.

Овај уговор је састављен у 6 (шест) истоветних примерка, од чега 4 задржава наручилац радова а 2 извођач радова.

ЗА НАРУЧИОЦА РАДОВА

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ЈН 41/2016 радова** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **ЈН41/2016** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ПОТВРДА

о обиласку локације ИНСТИТУТА ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО

Дана _____ године техничка екипа понуђача _____, уз присуство запосленог у ИНСТИТУТУ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО је обишла и извршила увид и упознавање са стањем наведених објеката на лицу места Наручиоца.

Обилазак испред Понуђача _____ су извршили:

1. _____
2. _____
3. _____

Овлашћено лице
Института за ратарство и повртарство



XII ИЗЈАВА
о исправности опреме

Назив понуђача и адреса понуђача: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је наведена опрема у исправном стању.

- камион носивости мин. 2,5т	комада 2
------------------------------	----------

ДАТУМ: _____

МЕСТО: _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача
