

ИНСТИТУТ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО
ул.Максима Горког 30

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА НА САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ
ОДЕЉЕЊА НА РИМСКИМ ШАНЧЕВИМА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
- резервисана набавка-

ЈН 77/2016

септембар, 2016. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 13-53/3178-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 13-53/3178-2 од 08.09.2016.г., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА РЕЗЕРВИСАНУ ЈАВНУ НАБАВКУ
у отвореном поступку за грађевинске радове на санацији и адаптацији
одељења на Римским шанчевима
ЈН бр. 77/2016**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
XI	Потврда о обиласку
XII	Изјава о исправном стању опреме

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство

Адреса: Максима Горког 30

Интернет страница: www.nsseme.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о планирању и изградњи, Посебним узансама о грађењу („Сл. лист СФРЈ" бр. 18/77) Законом о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 77/2016 је **извођење** грађевинских радова на санацији и адаптацији одељења на Римским шанчевима.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

НАРУЧИЛАЦ СПРОВОДИ РЕЗЕРВИСАНУ ЈАВНУ НАБАВКУ ШТО ЗНАЧИ ДА У ОВОМ ПОСТУПКУ МОГУ УЧЕСТВОВАТИ САМО УСТАНОВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УДРУЖЕЊА ИЛИ ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТИ ЗА РАДНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ, ПРОФЕСИОНАЛНУ РЕХАБИЛИТАЦИЈУ И ЗАПОШЉАВАЊЕ ЛИЦА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ, АКО ТА ЛИЦА ЧИНЕ НАЈМАЊЕ 30 % ЗАПОСЛЕНИХ, ПРИ ЧЕМУ СВИ УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СВИ ПОДИЗВОЂАЧИ МОРАЈУ ДА БУДУ ИЗ НАВЕДЕНЕ ГРУПАЦИЈЕ.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Милка Петровић

milka.petrovic@nsseme.com

8. Рокови

Подношење понуда је до :**13.10.2016. године до 10,00, сати**

Отварање понуда је **13.10.2016. године у 11,00 сати.**

Место отварања понуда : Институт за ратарство и повртарство, Максима Горког 30, Нови Сад.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 77/2016 је извођење грађевинских радова на санацији и адаптацији одељења на Римским шанчевима.

Назив из општег речника набавке: 45260000 радови на крову и други посебни грађевински занатски радови

Назив и ознака из Уредбе о класификацији делатности, Сектор Ф – Грађевинарство: 43.91 Кровни радови

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐEŃA KONTROLE I OBEZBEĐIVAŃA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠEŃA, MESTO IZVRŠEŃA ILI ISPORUKE DOBARA, EBENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

Objekat: Upravna zgrada; Odeljenje za uljane kulture

R.B.	OPIS	Jedinica mere	Količina
I	PRIPREMNI RADOVI I RADOVI NA RUŠENJU I DEMONTAŽAMA		
1.	Montaža i demontaža metalne cevaste fasadne skele, za radove u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2,00 m visine postaviti radne platforme od fosni. Sa spoljne strane platformi postaviti fosne na "kant". Celokupnu površinu skele pokriti jutanim ili PVC zastorima. Koristi se za sve vreme trajanja radova. Obračun po m2 vertikalne projekcije montirane skele.	m ²	574,00
2.	Uklanjanje postojećeg krovnog pokrivača od valovitog salonita uz primenu svih mera na zaštiti ljudi i životne sredine, zajedno sa slemenjacima, demontažom svih limenih opšavki oko prodora, iksni, uvodnih limova, opšava i drugih limenih elemenata, kao i postojeće krovne izolacije od tervola d=10cm sa folijom. Cenom obuhvatiti i: - nabavku tvrde PVC folije za slučaj vremenskih nepogoda koja će biti posle ugrađena na plafonsku konstrukciju tavana - postavljanje i demontažu zaštitne ograde sa kolskom i pešačkom kapijom; - nabavku i postavljanje tabli upozorenja; - propisno pakovanje otpada, obeležavanje i pripremu za transport; - utovar u specijalna ADR vozila; - zbrinjavanje opasnog otpada; - skupljanje azbestne prašine sa skele usisivačem dva puta u toku dana. Obračun po kvadratnom metru pokrivne površine. Sav materijal ukloniti i odneti na deponiju na daljinu od 5km.	m2	510,00

3.	Uklanjanje postojećih drvenih štafli 5/8 ispod krovnog pokrivača od valovitog salonita. Sav otpadni materijal utovariti u vozilo i odneti na deponiju ili na mesto koje odredi Naručioac. Cenom predvideti sav potreban, rad, transport, alat i opremu. Obračun po kvadratnom metru pokrivne površine. Višak materijala ukloniti i odneti na deponiju.	m ²	510,00
4.	Demontaža postojećih horizontalnih i vertikalnih oluka od poc. lima. Demontirani materijal utovariti u vozilo i odneti na deponiju. Cenom predvideti sav potreban rad, transport, alat i opremu. Obračun po dužnom metru demontiranih oluka. Višak materijala ukloniti i odneti na deponiju.	m'	90,00
II			
1.	Nabavka materijala, transport i malterisanje dimnjaka izrađenog od fasadne opeke i obrada AB kape dimnjaka, produžnim cementnim malterom, sa prethodnim nananošenjem podloge od cementnog mleka. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po kvadratnom metru omalterisane površine.	m ²	8,5
III			
1.	Nabavka materijala, transport i bojenje omalterisanih površina dimnjaka. Bojenje izvesti disperzivnom bojom u dva prelaza sa prehodnim gletovanjem u dva sloja. Boja po izboru Naručioaca. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po kvadratnom metru obojene površine.	m ²	6,00
2.	Nabavka materijala, transport i bojenje vidljivih drvenih opšava strehe. Bojenje izvršiti u dva prelaza lak-sadolinom otpornim na UV zračenje, u boji po izboru Naručioaca. Prethodno izvršiti šmirglanje postojećih slojeva starog premaza i naneti adekvatnu podlogu prema uputstvu proizvođača lak-sadolina i izvršiti sitne popravke gitom. Cenom predvideti nabavku materijala, transport, rad i opremu. Obračun po kvadratnom metru obojene površine.	m ²	20,00
IV LIMARSKI RADOVI			

1.	<p>Nabavka materijala, transport i postavljanje krovnog panela d=6cm od bojenog (RAL 9002 ili slično) plastificiranog lima d=0.5mm obostrano i ispunom vatrootpornosti 30min.</p> <p>Predvideti sav potreban vezni i potrošni materijal (PVC podmetači, metalni jahači, zavrtnji sa metalnom i gumenom podloškom). Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu.</p> <p>Obračun po kvadratnom metru pokrivena površine.</p>	m ²	510,00
2.	<p>Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje slemenog opšava od lima u boji krovnog pokrivača, RŠ=60 cm, d=0,6 mm. Cenom predvideti sav potreban, rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu.</p> <p>Obračun po dužnom metru slemena.</p>	m'	30,00
3.	<p>Nabavka materijala, transport i postavljanje limenih opšava strehe i vertikalnih prodora instalacija kroz krov od panela u boji krovnog pokrivača. Cenom predvideti nabavku i postavljanje lajsne u istoj boji na kontaktu sa zidom kao i lajsne u boji na kontaktu sa vertikalnim elementom opšava. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu.</p> <p>Obračun po kvadratnom metru opšava.</p>	m ²	110,00
4.	<p>Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje limenih, horizontalnih oluka RŠ=50 cm, od bojenog lima d=0,6 mm, u boji po izboru Naručioca. Predvideti potrebne poc. držače u boji na maksimalnom rastojanju od 80 cm. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu.</p> <p>Obračun po dužnom metru horizontalnog oluka.</p>	m'	60,00
5.	<p>Nabavka materijala, izrada i postavljanje olučnih vertikalna od bojenog lima RŠ=60 cm, d=0,6 mm, u boji po izboru Naručioca. Cenom predvideti sav potreban vezni i potrošni materijal. Poc. držače u boji, postaviti na maksimalnom rastojanju od 200 cm. Ovom stavkom predvideti sve prelazne elemente.</p> <p>Obračun po dužnom metru olučne vertikale.</p>	m'	50,00
6.	<p>Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje uvodnog lima u oluk, RŠ=33 cm, od bojenog lima d=0,6 mm, u boji po izboru Naručioca. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu.</p> <p>Obračun po dužnom metru uvodnog lima.</p>	m'	60,00

7.	Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje dvorednih snegobrana, RŠ=33 cm, od bojenog lima d=0,6 mm, u boji po izboru Naručioca. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po dužnom metru snegobrana.	m'	60,00
8.	Nabavka materijala, transport i postavljanje opšava bočnih ivica krova od bojenog lima RŠ=50 cm, d=0,6 mm. Opšave izvesti sa adekvatnim falcom. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po dužnom metru opšava.	m'	38,00
9.	Nabavka materijala, transport i postavljanje ravnih opšava preko trapeznog lima (haube), od bojenog lima d=0,6 mm. Opšave izvesti sa adekvatnim preklopom. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po kvadratnom metru opšava.	m ²	12,00
10.	Nabavka materijala, transport i postavljanje limenog opšava betonske dimnjačke kape 155/125 cm od bojenog lima d=0,6 mm. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po komadu.	kom.	1,00
11.	Nabavka materijala, transport, izrada i postavljanje dimnjačke kape dim 70/50 cm. Kapu izraditi od bojenog poc. lima d=1,00 mm i bojenih poc. flahova 30x5 mm. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po komadu.	kom.	1,00
12.	Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje vodo-kotlića zapremine V=25 l, od bojenog lima d=0,6 mm. Predvideti potrebne držače. Vodokotlići se montiraju na vrhu olučnih vertikalala. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po komadu.	kom.	6,00
13.	Nabavka materijala, izrada i postavljanje opšava oko prodora ventilacionih cevi Ø 250 mm od bojenog lima, d=0,6 mm. Obračun po komadu.	kom.	2,00
V	TESARSKI RADOVI		

1.	Nabavka materijala, transport i postavljanje drvenih štafli 8/5 cm preko krovne konstrukcije. Maksimalni razmak štafli je $\lambda=1,00$ m. Gornje rubove štafle obraditi u formi obaranja ivice ručnim abrihterom u širini radnog zahvata od 5 mm. Štafle premazati sredstvom za zaštitu od insekata. Obračun po kvadratnom metru pokrивne površine.	m ²	510,00
2.	Nabavka materijala, transport i zamena dotrajalih drvenih elemenata krovne konstrukcije. Sve nove elemente, kao i postojeću drvenu konstrukciju tretirati sredstvom za zaštitu od insekata. Obračun po kubnom metru utrošene građe.	m ³	5,00
3.	Postavljanje termoizolacije od stiropora debljine d=3cm na pod tavana.	m ²	510,00
VI	ELEKTRO INSTALACIJA		
1.	Nabavka materijala, transport i ugradnja nove trake FeZn 25x3 i novih potpora na mesto postojećih I merenje vrednosti otpora I izdavanje atesta o kvalitetu. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po dužnom metru	m'	120,00
2	Postojeću elektro instalaciju u tavanskom prostoru postaviti u adekvatne regalne kanale.	m'	200,00
3	Nabavka instalacionog materijala PPY 3x1,5 i ugradnja istog za sijalična mesta u krovu objekta.	kom.	3,00

**REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆE OGRADE NA ODELJENJU ZA STRNA ŽITA,
PARCELE K.O. ČENEJ BR. 3811 NA RIMSKIM ŠANČEVIMA**

Redni broj	OPIS RADOVA	Jedinica mere	Količina
1.	Rušenje postojeće vanjske ograde koja se sastoji od A.B. stubova dim. 12x12 visine 1,75m sa vađenjem postojećih A.B. temelja i parapetne grede, parapeta od betonskih talpi d=5cm uzmeđu stubova visine h=60cm i metalnih elemenata od kutijastih profila kao rama i mreže kao ispune. Sav materijal prikupiti, utovariti i odvesti na deponiju.	m'	350
2.	Ručni iskop za temelje samce 30x30x60 cm, kao i betoniranje istih betonom MB=30 sa pripadajućom oplatom i armaturnom mrežom Q 188 od 1m ² po temeljnoj stopi. Ispod temelja nasuti sloj šljunka od d=10cm i nabiti do potrebne zbijenosti	kom.	145
3.	Geodetsko obeležavanje trase i iskop zemlje i betoniranje A.B. sokle u ravni temelja betonom MB-30 dimenzija 0,20x0,30 sa pripadajućom oplatom i armaturnom mrežom Q 131 od 2,0 m ² po parapetnoj gredi. Ispod parapetne grede nasuti sloj šljunka d=10cm.	m'	360
4.	Nabavka i ugradnja pocinčanog panela dim 2,5x1,70 m d=5mm sa tri ukrućenja, stubovi 2,0m 50x50x1,8mm i pripadajuće kopče. Stubove ugraditi-ankerisati za postojeće temelje. U cenu ulazi nabavka i ugradnja materijala ograde sa svim veznim elementima.	m'	360
5.	Demontaža postojećih kapija i vrata na 2 ulaza kompleksa Odeljenja strnih žita	kom.	2
6	Nabavka materijala, izrada i montaža ulaznih vrata od pocinčanog panela sa pripadajućim okovom, dimenzija 1,20x1,70	kom	1

7	Nabavka materijala, izrada i montaža ulazne kapije dimenzija 2,50x1,70 (krilo na krilo) od pocinčanog panela sa pripadajućim okovom	kom	2
	Nabavka materijala, izrada i montaža ulazne kapije dimenzija 3,60x1,70 (krilo na krilo) od pocinčanog panela sa pripadajućim okovom	kom	2

ВАЖНЕ НАПОМЕНЕ:

Понуђач је обавезан да пре достављања понуде изврши обилазак локације и изврши проверу стања наведених објеката на лицу места у противном неће бити признате никакве примедбе у вези разлике у цени због различитих мера и нејасноћа око извођења радова. Након извршеног обиласка Понуђач даје контакт особама наручиоца да потпишу потврду о обиласку која је обавезни саставни део понуде. У случају не достављања потврде о обиласку понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Контакт особа за обилазак је : Љубомир Љубинковић тел:064/870-6090 на одељењу за Уљане културе односно Славиша Штаткић 064 870 6019 на одељењу за Стрна жита. Обавеза је понуђача да најаве свој долазак наручиоцу ради договора о времену обиласка. Потврда о обиласку је дата у конкурсној документацији.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

ТАБЕЛА 1

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	УСЛОВ: Понуђач је дужан да има важећу дозволу за обављање професионалне рехабилитације и запошљавање особа са инвалидитетом.	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

ТАБЕЛА 2

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ДОКАЗ: Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје АПР, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015).
	<p>-Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно, да у претходне 3 обрачунске године (2013., 2014., 2015.) <u>није пословао са губитком.</u></p> <p>-да понуђач месец дана пре дана издавања потврде НБС није био неликвидан дуже од седам дана.</p>	<p>- Потврда о броју дана неликвидности од НБС, издата после дана објављивања позива за достављање понуда;</p>
2	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	ДОКАЗ :
	<p>А) да има у радном односу или ангажованог одговарајућим уговором:</p> <p>- најмање једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом одговорног извођача радова (лиценца Инжењерске коморе Србије)који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци) и</p> <p>Б) да има најмање 10 запослених или радно ангажованих лица која ће бити ангажована као непосредни извршиоци посла</p>	<p>А1) Обавезно је достављање копије личних лиценци оверених личним печатом и потписане од стране имаоца лиценце и потврде о важности лиценце, издате од Инжењерске коморе Србије која је потребна за наведене радове у понуди (Лиценца инжењера за одговорног извођача радова). Понуде које не поседују наведене лиценце неће бити разматране, лиценце морају бити оверене печатом и потписом имаоца лиценце.</p> <p>А2) Доставити уговор о раду или одговарајући уговор о радном ангажовању за лица чије се лиценца прилаже.</p> <p>Б1) Образац М-А (Потврда о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање) за најмање 10 запослених.</p>
3	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ДОКАЗ :
	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује минимално следећу техничку опрему: 2 ком. камиона носивости мин. 2,5т</p>	<p>а) за средства набављена до 31.12.2015. године – пописна листа и аналитичка картица основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити</p>

		<p>са датумом 31.12.2015. године; б) за средства набављена од 1.1.2016. године рачун и отпремница; в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу који у прилогу мора имати последњу пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2016. године на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу. Уз наведено се прилаже Изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу (на обрасцу из конкурсне документације) да понуђач поседује тражену опрему у исправном стању.</p>
4	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>-да понуђач располаже важећим сертификатом система менаџмента који је усаглашен са захтевима стандарда: - SRPS ISO 9001:2008 за израду производа од метала са површинском заштитом (систем менаџмента квалитета) - SRPS ISO 14001:2005</p>	<p>ДОКАЗ : Фотокопија важећег сертификата да је систем менаџмента који примењује понуђач усаглашен са захтевима стандарда: SRPS ISO 9001:2008 , SRPS ISO 14001</p>

ДОДАТНИ ЗАХТЕВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Захтев:ОП образац**

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави копију обрасца ОП (оверен потпис) како би Наручилац са сигурношћу могао утврдити да је обрасце из понуде - конкурсне документације потписало овлашћено лице Понуђача. Уколико понуду потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити писано овлашћење.

- **Потврда о обиласку локације**

Напомена:

Наручилац спроводи резервисану јавну набавку што значи да у овом поступку могу учествовати само установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30 % запослених, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају да буду из наведене групације односно сви морају да испуњавају обавезане услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4. у поглављу IV ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона који се доказује достављањем важеће дозвола за рад коју издаје Министарство рада, запошљавања и социјалне политике коју мора доставити уз понуду.**
Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу

изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

НАПОМЕНА: Уколико је понуђач уписан у **регистар понуђача**, који води Агенција за привредне регистре (А.П.Р.), не мора да доставља доказе о испуњености обавезних услова довољно је да у доле наведеној изјави упише број Решења из АПР.

ИЗЈАВА о упису у регистар понуђача

Понуђач изјављује да је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре Решењем бр, БПН _____ од _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

За доказивање испуњености додатних услова из члана 76. Закона, које је одредио наручилац, потребно је да понуђач достави доказе наведене у Табели 2 као саставни део (обавезна садржина) понуде.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће, сходно чл. 85. став 1. тачка 2. . извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се **укупна понуђена цена без ПДВ-а**.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који нуди дужи гарантни рок за изведене радове. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти гарантни рок за изведене радове као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који нуди краћи рок извршења радова.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извршења. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5).
- 6) Попуњен, потписан и оверен Модел Уговора ;
- 7) Потврда о обиласку локације;
- 8) ИЗЈАВА о исправности опреме;

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку извођења грађевинских радова на санацији и адаптацији одељења на Римским шанчевима. ЈН број 77/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон: Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене

Табела 1

Објекат: Управна зграда; Одељење за улјане културе

R.B.	ОПИС	Јединица мере	Кoličina	Јединична цена	Укупна цена
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖАМА				
1.	<p>Монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне скеле, за радове у свему по важећим прописима и мерима HTZ-а. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. На сваким 2,00 м висине поставити радне платформе од фосни. Са спољне стране платформи поставити фосне на "kant". Целокупну површину скеле покрити јутаним или PVC засторима. Користи се за све време трајања радова. Обрачун по m² вертикалне пројекције монтиране скеле.</p>	m ²	574,00		
2.	<p>Уклањање постојећег кровног покривача од валовитог салонита уз примену свих мера на заштити људи и животне средине, заједно са сљенијацима, демонтажом свих лимених опшавки око продора, иксни, уводних лимова, опшава и других лимених елемената, као и постојеће кровне изолације од тервола d=10cm са фолијом. Ценом обухватити и: -набавку тврде PVC фолије за случај временских непогода која ће бити после уградена на плафонску конструкцију тавана -постављање и демонтажу заштитне оградне са колском и пеšačком капијом; -набавку и постављање табли упозорења; -прописно паковање отпада, обележавање и припрему за транспорт; -утовар у специјална ADR возила; -збрињавање опасног отпада; -скупљање азбестне праšине са скеле у сисивачем два пута у току дана. Обрачун по квадратном метру покривне површине. Сав материјал уклонити и однет на деонију на даљину од 5km.</p>	m ²	510,00		

3.	Uklanjanje postojećih drvenih štafli 5/8 ispod krovnog pokrivača od valovitog salonita. Sav otpadni materijal utovariti u vozilo i odneti na deponiju ili na mesto koje odredi Naručioc. Cenom predvideti sav potreban, rad, transport, alat i opremu. Obračun po kvadratnom metru pokrivne površine. Višak materijala ukloniti i odneti na deponiju.	m ²	510,00		
4.	Demontaža postojećih horizontalnih i vertikalnih oluka od poc. lima. Demontirani materijal utovariti u vozilo i odneti na deponiju. Cenom predvideti sav potreban rad, transport, alat i opremu. Obračun po dužnom metru demontiranih oluka. Višak materijala ukloniti i odneti na deponiju.	m'	90,00		
5	Demontaža postojeće FeZn trake. Demontirani materijal utovariti u vozilo i odneti na deponiju. Cenom predvideti sav potreban rad, transport, alat i opremu. Obračun paušalno.	pauš.	1,00		
UKUPNO PRIPREMNI RADOVI I RADOVI NA RUŠENJU I DEMONTAŽAMA:					
II ZIDARSKI RADOVI					
1.	Nabavka materijala, transport i malterisanje dimnjaka izrađenog od fasadne opeke i obrada AB kape dimnjaka, produžnim cementnim malterom, sa prethodnim nananošenjem podloge od cementnog mleka. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po kvadratnom metru omalterisane površine.	m ²	8,5		
UKUPNO ZIDARSKI RADOVI:					
III MOLERSKI RADOVI					
1.	Nabavka materijala, transport i bojenje omalterisanih površina dimnjaka. Bojenje izvesti disperzivnom bojom u dva prelaza sa prethodnim gletovanjem u dva sloja. Boja po izboru Naručioca. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po kvadratnom metru obojene površine.	m ²	6,00		

2.	Nabavka materijala, transport i bojenje vidljivih drvenih opšava strehe. Bojenje izvršiti u dva prelaza lak-sadolinom otpornim na UV zračenje, u boji po izboru Naručioca. Prethodno izvršiti šmirglanje postojećih slojeva starog premaza i naneti adekvatnu podlogu prema uputstvu proizvođača lak-sadolina i izvršiti sitne popravke gitom. Cenom predvideti nabavku materijala, transport, rad i opremu. Obračun po kvadratnom metru obojene površine.	m ²	20,00		
UKUPNO MOLERSKI RADOVI:					
IV LIMARSKI RADOVI					
1.	Nabavka materijala, transport i postavljanje krovnog panela d=6cm od bojenog (RAL 9002 ili slično) plastificiranog lima d=0.5mm obostrano i ispunom vatrootpornosti 30min. Predvideti sav potreban vezni i potrošni materijal (PVC podmetači, metalni jahači, zavrtnji sa metalnom i gumenom podloškom). Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po kvadratnom metru pokrivena površine.	m ²	510,00		
2.	Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje slemenog opšava od lima u boji krovnog pokrivača, RŠ=60 cm, d=0,6 mm. Cenom predvideti sav potreban, rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po dužnom metru slemena.	m'	30,00		
3.	Nabavka materijala, transport i postavljanje limenih opšava strehe i vertikalnih prodora instalacija kroz krov od panela u boji krovnog pokrivača. Cenom predvideti nabavku i postavljanje lajsne u istoj boji na kontaktu sa zidom kao i lajsne u boji na kontaktu sa vertikalnim elementom opšava. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po kvadratnom metru opšava.	m ²	110,00		

4.	Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje limenih, horizontalnih oluka RŠ=50 cm, od bojenog lima d=0,6 mm, u boji po izboru Naručioca. Predvideti potrebne poc. držače u boji na maksimalnom rastojanju od 80 cm. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po dužnom metru horizontalnog oluka.	m'	60,00		
5.	Nabavka materijala, izrada i postavljanje olučnih vertikala od bojenog lima RŠ=60 cm, d=0,6 mm, u boji po izboru Naručioca. Cenom predvideti sav potreban vezni i potrošni materijal. Poc. držače u boji, postaviti na maksimalnom rastojanju od 200 cm. Ovom stavkom predvideti sve prelazne elemente. Obračun po dužnom metru olučne vertikale.	m'	50,00		
6.	Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje uvodnog lima u oluk, RŠ=33 cm, od bojenog lima d=0,6 mm, u boji po izboru Naručioca. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po dužnom metru uvodnog lima.	m'	60,00		
7.	Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje dvorednih snegobrana, RŠ=33 cm, od bojenog lima d=0,6 mm, u boji po izboru Naručioca. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po dužnom metru snegobrana.	m'	60,00		
8.	Nabavka materijala, transport i postavljanje opšava bočnih ivica krova od bojenog lima RŠ=50 cm, d=0,6 mm. Opšave izvesti sa adekvatnim falcom. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po dužnom metru opšava.	m'	38,00		

9.	Nabavka materijala, transport i postavljanje ravnih opšava preko trapeznog lima (haube), od bojenog lima d=0,6 mm. Opšave izvesti sa adekvatnim preklopom. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po kvadratnom metru opšava.	m ²	12,00		
10.	Nabavka materijala, transport i postavljanje limenog opšava betonske dimnjačke kape 155/125 cm od bojenog lima d=0,6 mm. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po komadu.	kom.	1,00		
11.	Nabavka materijala, transport, izrada i postavljanje dimnjačke kape dim 70/50 cm. Kapu izraditi od bojenog poc. lima d=1,00 mm i bojenih poc. flahova 30x5 mm. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po komadu.	kom.	1,00		
12.	Nabavka materijala, izrada, transport i postavljanje vodo-kotlića zapremine V=25 l, od bojenog lima d=0,6 mm. Predvideti potrebne držače. Vodokotlići se montiraju na vrhu olučnih vertikal. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i potrebnu opremu. Obračun po komadu.	kom.	6,00		
13.	Nabavka materijala, izrada i postavljanje opšava oko prodora ventilacionih cevi Ø 250 mm od bojenog lima, d=0,6 mm. Obračun po komadu.	kom.	2,00		
UKUPNO LIMARSKI RADOVI:					
V	TESARSKI RADOVI				
1.	Nabavka materijala, transport i postavljanje drvenih štafli 8/5 cm preko krovne konstrukcije. Maksimalni razmak štafli je $\lambda=1,00$ m. Gornje rubove štafle obraditi u formi obaranja ivice ručnim abrihterom u širini radnog zahvata od 5 mm. Štafle premazati sredstvom za zaštitu od insekata. Obračun po kvadratnom metru pokrivne površine.	m ²	510,00		

2.	Nabavka materijala, transport i zamena dotrajalih drvenih elemenata krovne konstrukcije. Sve nove elemente, kao i postojeću drvenu konstrukciju tretirati sredstvom za zaštitu od insekata. Obračun po kubnom metru utrošene građe.	m ³	5,00		
3.	Postavljanje termoizolacije od stiropora debljine d=3cm na pod tavana.	m ²	510,00		
UKUPNO TESARSKI RADOVI:					
VI ELEKTRO INSTALACIJA					
1.	Nabavka materijala, transport i ugradnja nove trake FeZn 25x3 i novih potpora na mesto postojećih I merenje vrednosti otpora I izdavanje atesta o kvalitetu. Cenom predvideti sav potreban rad, materijal, transport, alat i opremu. Obračun po dužnom metru	m'	120,00		
2	Postojeću elektro instalaciju u tavanskom prostoru postaviti u adekvatne regalne kanale.	m'	200,00		
3	Nabavka instalacionog materijala PPY 3x1,5 i ugradnja istog za sijalična mesta u krovu objekta.	kom.	3,00		
UKUPNO ELEKTRO INSTALACIJA:					

REKAPITULACIJA:					
I	PRIPREMNI RADOVI I RADOVI NA RUŠENJU I DEMONTAŽAMA				
II	ZIDARSKI RADOVI				
III	MOLERSKI RADOVI				
IV	LIMARSKI RADOVI				
V	TESARSKI RADOVI				
VI	ELEKTRO INSTALACIJA				
				UKUPNO BEZ PDVa:	
				pdv 20%	
				UKUPNO	

**РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕ ОГРАДЕ НА ОДЕЉЕЊУ ЗА СТРНА ЖИТА,
ПАРЦЕЛЕ К.О. ЧЕНЕЈ БР. 3811 НА РИМСКИМ ШАНЧЕВИМА**

ТАБЕЛА 2

R.B	OPIS	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupna cena
1.	Rušenje postojeće vanjske ograde koja se sastoji od A.B. stubova dim. 12x12 visine 1,75m sa vađenjem postojećih A.B. temelja i parapetne grede, parapeta od betonskih talpi d=5cm između stubova visine h=60cm i metalnih elemenata od kutijastih profila kao rama i mreže kao ispune. Sav materijal prikupiti, utovariti i odvesti na deponiju.	m'	350		
2.	Ručni iskop za temelje samce 30x30x60 cm, kao i betoniranje istih betonom MB=30 sa pripadajućom oplatom i armaturnom mrežom Q 188 od 1m ² po temeljnoj stopi. Ispod temelja nasuti sloj šljunka od d=10cm i nabiti do potrebne zbijenosti	kom.	145		
3.	Geodetsko obeležavanje trase i iskop zemlje i betoniranje A.B. sokle u ravni temelja betonom MB-30 dimenzija 0,20x0,30 sa pripadajućom oplatom i armaturnom mrežom Q 131 od 2,0 m ² po parapetnoj gredi. Ispod parapetne grede nasuti sloj šljunka d=10cm.	m'	360		
4.	Nabavka i ugradnja pocinčanog panela dim 2,5x1,70 m d=5mm sa tri ukrućenja, stubovi 2,0m 50x50x1,8mm i pripadajuće kopče. Stubove ugraditi-ankerisati za postojeće temelje. U cenu ulazi nabavka i ugradnja materijala ograde sa svim veznim elementima.	m'	360		
5.	Demontaža postojećih kapija i vrata na 2 ulaza kompleksa Odeljenja strnih žita	kom.	2		
6	Nabavka materijala, izrada i montaža ulaznih vrata od pocinčanog panela sa pripadajućim okovom, dimenzija 1,20x1,70	kom	1		
7	Nabavka materijala, izrada i montaža ulazne kapije dimenzija 2,50x1,70 (krilo na krilo) od pocinčanog panela sa pripadajućim okovom	kom	2		

Nabavka materijala, izrada i montaža ulazne kapije dimenzija 3,60x1,70 (krilo na krilo) od pocinčanog panela sa pripadajućim okovom	kom	2		
УКУПНО без ПДВ-а				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

УКУПНО без ПДВ-а (табела 1 + табела 2) критеријум за оцену	
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	
Рок извршења (не дужи од 60 дана)	
Гарантни период (не краћи од 5 година)	

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке извођења грађевинских радова на санацији и адаптацији одељења на Римским шанчевима.ЈН број 77/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке **ЈН77/2016** поштовао је обавезе које произлазе из
важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,
заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која
је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке извођења грађевинских радова на санацији и адаптацији одељења на Римским шанчевима. **ЈН број 77/2016**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач у поступку јавне набавке извођења грађевинских радова на санацији и адаптацији одељења на Римским шанчевима **ЈН број 77/2016.**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен између:

1. Наручиоца: Институт за ратарство и повртарство, са седиштем у Новом Саду, улица Максима Горког број 30. ПИБ: 101705343; Матични број: 08055092; Број рачуна: 340-29545-50 Назив банке: ЕРСТЕ, Телефон: 021/4898-100. Телефакс: 021/4898-131; кога заступа в.д. директора проф. др Јан Туран.

и

.....са седиштем у, улица, ПИБ:.....М.Б:Број рачуна: Назив банке:....., Телефон:/Телефакс.....кога заступа.....

2. АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

..... из, ул. М.Б. пиб: који заједнички наступа са из ул. бр. матични број ПИБ:, кога заступа

..... из ул. бр. матични број пиб:, кога заступа

На основу закљученог Споразума од године, ради учешћа у отвореном поступку Јавне набавке радова **ЈН-77/2016** Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма

..... из ул., бр.; и буде носилац и гарант извршења посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде

..... из ул. бр. - који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. је саставни део овог уговора.

3. АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу ПИБ:

М.Б., а која чини % од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

Основ уговора:

ЈН Број:77/2016

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођења грађевинских радова на санацији и адаптацији одељења на Римским шанчевима. **ЈН број 77/2016** у целини у складу са понудом Извођача радова, број _____ од _____. године, која је оцењена као најповољнија и која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговорених радова, без обрачунаог пореза на додату вредност, износи _____ динара. Ова вредност укључује и вредност – цену свог материјала и свих услуга који су неопхони за извршење радова из овог Уговора.

Наручилац радова оставља могућност да услед потребе за додатним радовима који нису предвиђени техничком спецификацијом вредност уговора може повећати за износ од максимално 5% од укупне вредности уговора а све у складу са чланом 115. ЗЈН.

У случају вишкова радова (количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова) уговара се примена Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ“ бр. 18/77) конкретно члана 22. став 4. који прописује да јединична цена важи и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Уколико дође до ситуације дефинисане ставом 2 или 3 овог члана уговорне стране ће закључити Анекс уговора којим ће прецизирати врсте и количине радова.

Члан 3.

Плаћање се врши по ценама из Понуде на рачун Извођача радова број: _____ код _____ банке.

Уговорне стране су сагласне да ће Наручилац радова плаћање извршити по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова, потписаном од стране стручног надзора и јединичних цена из понуде, у року до 60 дана од дана испостављања фактуре по пријему оверене коначне ситуације.

Извођач радова има обавезу да по завршетку радова, достави доказницу са врстама и количинама изведених радова, као и атестну документацију.

Члан 4.

Извођач радова је дужан да предузме све потребне мере безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите.

Извођач је дужан да се према опреми и објекту Наручиоца понаша са пажњом доброг привредника, а евентуалну штету коју проузрокује својом непажњом, дужан је надокнадити односно санирати оштећења.

Извођач радова има обавезу да приликом радова заштити остали инвентар Института, а да по завршетку радова простор очисти и спреми а шут и отпад однесе на депонију.

Члан 5.

Наручилац радова именује _____ за надзорни орган.

Надзорни орган је овлашћен да, у име Наручиоца радова, контролише да ли су радови изведени, да ли одговарају уговореним квалитетима и прописима – стандардима и овлашћен је да, у име Наручиоца, даје објашњење у вези са извођењем радова.

Извођач радова, за одговорног извођача радова одређује _____, и он је овлашћен да, у име Извођача, решава насталу проблематику и спорне ситуације по овом Уговору.

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____, од дана увођења у посао након потписивања уговора.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- 1) да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- 2) да је Наручилац донео решење о именовану стручног надзора,

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 7.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 8.

Извођач, у моменту закључења уговора, предаје Наручиоцу:

- бланко меницу број _____ као гаранцију за добро извршење посла са роком трајања три дана дуже од рока завршетка радова,
- бланко меницу број _____ као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року са роком трајања пет дана дуже од рока завршетка радова,

Наручилац има обавезу да на писани захтев Извођача радова а након истека рока трајања, врати нереализоване менице и то у року од 5 дана од дана пријема захтева. Средства обезбеђења се не могу вратити Извођачу пре истека рока трајања.

Члан 9.

Квалитативну и квантитативну контролу опреме и материјала Наручилац и Надзорни орган ће извршити пре уградње истих.

Пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји .

Гарантни рок за квалитет изведених радова је _____ година а почиње тећи од дана примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да сву документацију о гаранцијама које се односе на уграђени материјал достави Наручиоцу приликом примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у гарантном року а који су настали услед тога што се извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и утрошеног материјала у супротном Наручилац ће реализовати меницу достављену као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да у обављању своје делатности, изградњи, извођењу радова, раду постројења и обављању других активности, обезбеди рационално коришћење природних богатства, урачунавање трошкова заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, примену прописа, односно планирање и предузимање мера којима се спречава угрожавање животне средине, у складу са важећим Законом о заштити животне средине и свим сагласностима, дозволама, техничким и другим стандардима и нормативима из области животне средине.

Извођач радова се обавезује да у обављању своје делатности поштује важеће законе о заштити на раду, заштити културне баштине, заштити деце и заштити од принудног рада, што укључује и поштовање међународних конвенција које су правно обавезујуће у земљи.

Члан 11.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се, Закон о облигационим односима, Закон о планирању и изградњи, Посебне узансе о градњи, Закон о јавним набавкама и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 12.

Уговорне стране ће настојати да евентуалне спорове који настану у примени овог уговора реше мирним путем, у супротном ће решавати надлежни суд у Новом Саду.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу када буде потписан од овлашћених лица обе уговорне стране.

Све измене овог Уговора морају бити сачињене искључиво у писаној форми и потписане од стране обе уговорне стране.

Члан 14.

Овај уговор је састављен у 6 (шест) истоветних примерка, од чега 4 задржава Наручилац радова а 2 Извођач радова.

ЗА НАРУЧИОЦА РАДОВА

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Поступак јавне набавке води се на српском језику и понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

Комуникација у поступку

Комуникација у поступку (питања, одговори, захтеви за заштиту, одлуке, закључци и др.) се одвија у складу са чл. 20. Закона о јавним набавкама, односно писаним путем, непосредно или на адресу наручиоца препорученом пошиљком са повратницом, електронском поштом е-mail: milka.petrovic@nsseme.com радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад, са назнаком: „**Понуда за резервисану јавну набавку гађевинских радова ЈН77/2016 НЕ ОТВАРАТИ**“ Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **13.10.2016.г. до 10,00 часова**.

Отварање понуда је јавно и обавиће се истог дана (**13.10.2016.**) **са почетком у 11,00 сати** у просторијама Наручиоца на адреси: Максима Горког 30, Нови Сад.

Представници понуђача који желе да активно учествују у поступку јавног отварања понуда, обавезни су да пре почетка јавног отварања комисији наручиоца предају писано овлашћење за учествовање у овом поступку, оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. Лица која присуствују јавном отварању понуда, а нису предали овлашћење, немају право да коментаришу и дају примедбе на ток отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена понуђачу неотворена.

Понуда мора да садржи:

- Образац Изјаве о испуњености услова из Члана 75.
- Копија ОП обрасца
- Попуњен потписан и оверен Образац понуде

- Попуњен, потписан и оверен Модел Уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
- Тражене доказе из табеле 2 који доказују испуњеност додатних услова из Чл.76
- Потврду о обиласку локације
- Важећа Дозвола за рад коју издаје Министарство рада, запошљавања и социјалне политике;
- Изјава о исправности опреме;

Пожељно је да сви обрасци и документи који чине обавезну садржину понуде буду сложени према наведеном редоследу.

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за достављање понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад,, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку ЈН 77/2016**” - НЕ ОТВАРАТИ или

„**Допуна понуде за јавну набавку ЈН 77/2016**” - НЕ ОТВАРАТИ или

„**Опозив понуде за јавну набавку ЈН 77/2016**- НЕ ОТВАРАТИ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈН 77/2016**- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 2. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача отвореног код пословне банке.

Рок извршења: максимум 60 дана од дана увођења у посао након потписивања уговора.

Услови плаћања:

По испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаном од стране стручног надзора, у року до 60 дана од дана испостављања фактуре по пријему оверене коначне ситуације.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове је минимум 5 (пет) година од дана извршене примопредаје.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Други захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмилена, читко попуњена - свака ставка мора бити попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Препоручује се да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац оставља могућност да услед потребе за додатним радовима који нису предвиђени техничком спецификацијом или потребе за повећањем обима радова у смислу количине, вредност уговора може повећати за износ од

максимално 5% од укупне вредности уговора а све у складу са чланом 115. ЗЈН.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Понуђена цена треба да обухвати све зависне трошкове

Цена је фиксна и не може се мењати.

У случају вишкова радова уговара се примена Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ“ бр. 18/77) конкретно члана 22. став 4. који прописује да јединична цена важи и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Изабрани понуђач се такође обавезује да у тренутку закључења уговора достави и бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року са роком важења пет дана дуже од гарантног рока, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од

стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП обрасцу, доставити одговарајуће овлашћење.

Напомена: У случају заједничке понуде – Средство финансијског обезбеђења и осталу захтевану документацију доставља понуђач који је овлашћен од стране осталих понуђача из групе.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ;

НИЈЕ ПРИМЕНЉИВО У ОВОЈ НАБАВЦИ

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail milka.petrovic@nsseme.com* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.77/2016.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: milka.petrovic@nsseme.com или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН
[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

ПОТВРДА

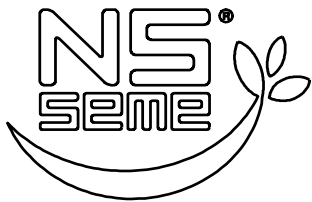
о обиласку локације ИНСТИТУТА ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО

Дана _____ године техничка екипа понуђача _____, уз присуство запосленог у ИНСТИТУТУ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО је обишла и извршила увид и упознавање са стањем наведених објеката на лицу места Наручиоца.

Обилазак испред Понуђача _____ су извршили:

1. _____
2. _____
3. _____

Овлашћено лице
Института за ратарство и повртарство



XII ИЗЈАВА
о исправности опреме

Назив понуђача и адреса
понуђача: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је наведена
опрема у исправном стању.

- камион носивости мин. 2,5т

комада 2

ДАТУМ: _____

МЕСТО: _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача
